



MUNICIPALIDAD DE  
*San Bartolomé Milpas Altas*

Departamento de Sacatepéquez, Guatemala C. A.

21 de diciembre 2021.

OF No. 242-2021 SM

Lesbia Maritza Castillo Toledo  
Encargada de la Oficina de Acceso a la Información Pública  
Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez.  
Presente.

De manera atenta en relación a oficio de fecha 29 de noviembre 2021, se remite la documentación física y digital, detallada a continuación:

1. Copia fiel de las actas del Concejo Municipal, ordinarias completas del mes de octubre del año 2021; las actas pendientes del mes de noviembre del año 2021, con base al artículo 41 del Código Municipal, se tienen un tiempo de 30 días para ser leídas y aprobadas por el pleno del Concejo Municipal.

Sin otro particular, me despido.-

Atentamente,

PEM. Alex Everardo Acajábón Axpuc

Secretario Municipal



C.c. Archivo





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002419**

**ACTA NUMERO SETENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día cinco de octubre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de Transferencia Presupuestaria; 4) Presentación y conocimiento del anteproyecto del presupuesto de ingresos y egresos correspondiente al período fiscal 2022; 5) Análisis de remoción justificada del Director de la Policía Municipal de Tránsito; 6) Aprobación de nombramiento al cargo de Director de la Policía Municipal de Tránsito de forma interina; 7) Análisis de carta presentada por Leonardo Benjamín Gaspar Paiz; 8) Análisis a recurso de revocatoria presentada por Eulogio Meliton Velasco Tuctuc en contra de resolución de expediente No. 38-09-2021 del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas de fecha veinte de septiembre del año dos mil veintiuno; 9) Análisis a recurso de revocatoria presentada por Eulogio Meliton Velasco Tuctuc en contra de resolución de expediente No. 39-09-2021 del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas de fecha veinte de septiembre del año dos mil veintiuno; 10) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Apxuac procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Apxuac Martínez, sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 05 de octubre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS; PARA PROYECTO APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS; POR SERVICIO DE MANTENIMIENTO A MOTOCICLETA Y 15 METROS DE TUBERIA PVC PARA PROTECCION DEL CABLEADO EN ESTA UNIDAD; PARA APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACION VIAL DEL MUNICIPIO POR PAGO METROS DE CABLE, CAJAS CON DADO PARA CONEXIÓN TELEFONICA, PACH CORD, ADAPTADORES, ROUTER Y SERVICIOS DE INSTALACION DE LO MENCIONADO EN ESTA UNIDAD; PARA EL PROYECTO MANEJO DE MERCADO (S) MUNICIPALES DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE DISPENSADORES DE ALCOHOL EN GEL; PARA APOYO A LA SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS POR SERVICIOS A EQUIPO DE COMPUTO; PARA APOYO A LA EDUCACION DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS, ALTAS SACATEPÉQUEZ, POR COMPRA DE JUGUETES RECREATIVOS. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 47-2021 emitida por la -COPEP- de fecha 04 de octubre 2021; es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; Por tanto al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002420

artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
12 02 002 001 000 073 F.22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q.1,500.00	
17 01 001 001 000 185 F.21-0101-0001 00	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	Q.1,850.00	
14 01 001 001 000 219 F. 21-0101-0001 00	OTROS ALIMENTOS, PRODUCTOS AGROFORESTALES Y AGROPECUARIOS	Q.5,000.00	
21 04 001 001 000 073 F. 22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q. 500.00	
14 01 001 001 000 023 F. 22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q.8,275.00	
17 03 001 001 000 174 F.22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE INSTALACIONES		Q. 850.00
12 02 002 001 000 292 F.22-0101-0001 00	PRODUCTOS SANITARIOS, DE LIMPIEZA Y DE USO PERSONAL		Q.1,500.00
14 01 001 001 000 294 F.21-0101-0001 00	ÚTILES DEPORTIVOS Y RECREATIVOS		Q.5,000.00
17 03 001 001 000 297 F. 22-0101-0001 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS		Q.7,425.00
21 04 001 001 000 168 F. 22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 500.00
17 01 001 001 000 268 F.21-0101-0001 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q. 600.00
17 01 001 001 000 165 F. 21-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MEDIOS DE TRANSPORTE		Q.1,250.00
	TOTAL	Q.17,125.00	Q.17,125.00

**II)** El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director de la Dirección Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. **III)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal en cumplimiento a lo establecido en el artículo 131 del Código Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal el anteproyecto del Presupuesto Municipal del período fiscal dos mil veintidós, para su aprobación; **CONSIDERANDO:** Que el alcalde municipal, asesorado por las comisiones de finanzas y probidad y funcionarios municipales, con sujeción a las normas presupuestarias contenidas en la Constitución Política de la República de Guatemala, el Código Municipal y Ley orgánica de Presupuesto, formulará el proyecto de presupuesto en coordinación con las políticas públicas municipales vigentes, y en la primera semana del mes de octubre de cada año, lo someterá a consideración del Concejo Municipal, podrá hacerle las modificaciones convenientes.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002421**

**CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista el anteproyecto de presupuesto con base al promedio de ingresos de los últimos 5 años, procediendo con la revisión del listado de proyectos y actividades programadas para el año dos mil veintidós. **CONSIDERANDO:** Que el Presupuesto es el instrumento legal, en el cual deben figurar todos los ingresos previstos y los gastos que se autorizaran para el período fiscal del año dos mil veintidós, cuyo presupuesto deberá aprobarse a más tardar el quince de diciembre de cada año; **POR TANTO:** El Concejo Municipal al discutir ampliamente y con base a lo establecido en los artículos 1, 3, 5, 33, 35, 131 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) **Tomar en conocimiento el anteproyecto del Presupuesto Municipal de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, para el período fiscal del año dos mil veintidós, por la Cantidad de VEINTITRES MILLONES CUATROCIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q. 23,404,900.00), tanto en Ingresos y Egresos del ejercicio dos mil veintidós, el cual deberá estar estructurado de acuerdo a cada una de las fuentes de ingresos y egresos estimados para el año 2022.** II) Que se proceda con las modificaciones convenientes, con base a la priorización de los proyectos y actividades importantes a programarse en el Presupuesto Municipal del año dos mil veintidós. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos y que se transcriba a donde corresponde; Certifíquese. **-QUINTO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez somete a consideración Oficio N° 215-RRHH-2021 presentada por el Director de Recursos Humanos Lic. Oscar Vides Rosales, en la cual solicita el acuerdo respectivo de remoción justificada para rescindir el contrato del señor Leonardo Benjamín Gaspar Paíz Director de la Policía Municipal de Tránsito Renglon 022. El alcalde municipal manifiesta que el día 02 de octubre del presente año, encontró en estado de ebriedad al Director de la Policía Municipal de Tránsito Leonardo Gaspar Paíz girando instrucciones sin sentido vía radio comunicador, por lo que se le solicitó el radio comunicador estando en resguardo del Alcaldía; El día domingo 03 de octubre del presente año, el Director Leonardo Gaspar Paíz giró instrucciones en estado de ebriedad al personal que tiene bajo su mando, faltándoles el respeto y dando ordenes que van en contra de las funciones que debe de cumplir un agente PMT, quedando dicho actuar en informe presentado por personal de la Policía Municipal de Tránsito; El día lunes 04 de octubre del presente año, se presentó a la Municipalidad nuevamente en estado de ebriedad, solicitando tener una reunión con el Alcalde, por lo que se le solicitó que se retirará del edificio municipal por el estado en que se encontraba ya que no podría desempeñar sus funciones; **CONSIDERANDO:** Que en cualquier tiempo, dentro del período de prueba la Autoridad Nominadora puede separar a un empleado sin responsabilidad de su parte. Si en opinión de dicha autoridad, con base en los informes del Jefe Inmediato Superior del empleado se considera que este es inepto y no cumple sus deberes satisfactoriamente o sus hábitos o conducta general no justifican su permanencia en el servicio; **CONSIDERANDO:** Que el Director de la Policía Municipal de Tránsito, se encuentra dentro del período de prueba en el desempeño del puesto; **CONSIDERANDO:** Que los trabajadores municipales del servicio de carrera solo pueden ser removidos de sus puestos si incurrir en causal debidamente comprobada; Siendo este el caso del Director de la Policía Municipal de Tránsito Leonardo Benjamín Gaspar Paíz por incurrir en negligencia, mala conducta, marcada indisciplina, ebriedad consuetudinaria o toxicomanía en el desempeño de sus funciones; lo anteriormente mencionado esta contenido en el Reglamento Interior de Trabajo de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 38, 40 y 60 inciso i) de la Ley De Servicio Municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002422**

Decreto Número 1-87 del Congreso de la República de Guatemala; Artículos 33, 35, 53 y 81 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; artículo 13 Reglamento Interior de Trabajo de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez. El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la remoción justificada del cargo de Director de la Policía Municipal de Tránsito a LEONARDO BENJAMIN GASPAS PAIZ, a partir del día 06 de octubre del año 2021; II) Que se haga efectivo el pago de las prestaciones irrenunciables, con cargo a la partida asignada en el Presupuesto municipal vigente; III) El presente acuerdo surte efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponda, certifiqúese. -SEXTO:** Continuando con la discusión de agenda el Alcalde Municipal somete a consideración del Concejo Municipal tener la persona idónea al cargo de Director de la Policía Municipal de Tránsito de forma interina, para que sea coordinada de forma eficaz en bien de los habitantes del municipio; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal autoriza la contratación de los funcionarios que coadyuven al eficiente desempeño de las funciones técnicas y administrativas de la municipalidad; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal el ejercicio del gobierno del municipio, así como la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** El Honorable Concejo Municipal en ejercicio de las funciones que le confiere los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y sus reformas; artículos 1, 2, 3, 33, 35, 81 y 90 del Código Municipal Decreto número 12-2002 y sus Reformas, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Nombrar a FRANCISCO DAVID AXPACACA SAMAYOA**, guatemalteco de 33 años de edad, soltero identificado con DPI Número de CUI 2529 86199 0301, extendido por el Registro Nacional de las Personas de la República de Guatemala, **al cargo de Director de la Policía Municipal de Tránsito de forma interina** de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, a partir del siete de octubre del presente año. **II) El presente Acuerdo surte sus efectos inmediatos, Certifiqúese y Notifiqúese a donde corresponda. -SEPTIMO:** Siguiendo con el desarrollo de la agenda, el Alcalde Municipal da lectura a carta presentada por Leonardo Benjamín Gaspar Paiz de fecha 05 de octubre del año 2021 solicitando audiencia por ser informado por el alcalde municipal, del despido de sus funciones laborales como Director de la Policía Municipal de Tránsito, por lo que solicita que el Concejo Municipal reconsidere dicha decisión. Expone que a la fecha no tiene ninguna llamada de atención ni verbal, ni por escrito y las faltas de hacer mal uso del radio e ingerir alcohol aduciendo que no se encontraba de turno, no deben de ser consideradas gravísimas para ameritar el despido. El Concejo Municipal al analizar la carta de recurso de reconsideración, toma la decisión de dar SIN LUGAR, ya que no es la vía adecuada y el procedimiento que establece la ley. **-OCTAVO:** El señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el memorial identificado como RECURSO DE REVOCATORIA, presentando ante el Concejo Municipal de fecha 04 de octubre del dos mil veintiuno, por el señor Eulogio Melitón Velasco Tuctuc a través del cual interpone Recurso de Revocatoria en contra de la resolución de expediente No. 38-09-2021 del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, de la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, de fecha veinte de septiembre del año dos mil veintiuno, al discutirse sobre el asunto y **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con lo preceptuado en el Artículo 28 de la Constitución Política de la República de Guatemala el derecho de peticionar a las autoridades es un derecho fundamental que permite a los habitantes de la República de Guatemala dirigirse a los poderes públicos, y como consecuencia del ejercicio de ese derecho, da origen a una obligación de debido cumplimiento para la administración pública, que es el de resolver lo





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002423**

pretendido; **CONSIDERANDO:** Que procede el recurso de revocatoria en contra de resoluciones dictadas por autoridad administrativa que tenga superior jerárquico dentro del mismo ministerio o entidad descentralizada o autónoma. **CONSIDERANDO:** Que se interpondrá dentro de los cinco días siguientes al de la notificación de la resolución, en memorial dirigido al órgano administrativo que le hubiere dictado. Por tanto con base en lo preceptuado en los artículos 28, 253, 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 3, 9, 33, 35, 42, 52 y 155 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 Reformado por Decreto No. 22-2010 del Congreso de la República de Guatemala, y artículos 1, 2, 3, 4, 7, 8, 10, 11, 12 y 13 de la Ley de lo Contencioso Administrativo Decreto 119-96 del Congreso de la República de Guatemala, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Admitir para su trámite el Recurso de Revocatoria presentado por Eulogio Melitón Velasco Tuctuc en contra de resolución de expediente No. 38-09-2021 del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez de fecha veinte de septiembre del año dos mil veintiuno. II) En consecuencia se concede audiencia por el plazo perentorio e improrrogable de cinco días a: a) El señor Eulogio Melitón Velasco Tuctuc, en la dirección que ha señalado para recibir notificaciones; b) Procuraduría General de la Nación. III) Por carecer esta Municipalidad de órgano asesor técnico o legal en su organización, se omite la audiencia respectiva. IV) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos; V) Certifíquese y Notifíquese a donde corresponde. -**NOVENO:** En el orden de agenda el señor Alcalde Municipal previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el memorial identificado como RECURSO DE REVOCATORIA, presentando ante el Concejo Municipal de fecha 04 de octubre del dos mil veintiuno, por el señor Eulogio Melitón Velasco Tuctuc a través del cual interpone Recurso de Revocatoria en contra de la resolución de expediente No. 39-09-2021 del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, de la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, de fecha veinte de septiembre del año dos mil veintiuno, al discutirse sobre el asunto y **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con lo preceptuado en el Artículo 28 de la Constitución Política de la República de Guatemala el derecho de peticionar a las autoridades es un derecho fundamental que permite a los habitantes de la República de Guatemala dirigirse a los poderes públicos, y como consecuencia del ejercicio de ese derecho, da origen a una obligación de debido cumplimiento para la administración pública, que es el de resolver lo pretendido; **CONSIDERANDO:** Que procede el recurso de revocatoria en contra de resoluciones dictadas por autoridad administrativa que tenga superior jerárquico dentro del mismo ministerio o entidad descentralizada o autónoma. **CONSIDERANDO:** Que se interpondrá dentro de los cinco días siguientes al de la notificación de la resolución, en memorial dirigido al órgano administrativo que le hubiere dictado. Por tanto con base en lo preceptuado en los artículos 28, 253, 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 3, 9, 33, 35, 42, 52 y 155 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 Reformado por Decreto No. 22-2010 del Congreso de la República de Guatemala, y artículos 1, 2, 3, 4, 7, 8, 10, 11, 12 y 13 de la Ley de lo Contencioso Administrativo Decreto 119-96 del Congreso de la República de Guatemala, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Admitir para su trámite el Recurso de Revocatoria presentado por Eulogio Melitón Velasco Tuctuc en contra de resolución de expediente No. 39-09-2021 del Juzgado de Asuntos Municipales y de Tránsito, de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez de fecha veinte de septiembre del año dos mil veintiuno. II) En consecuencia se concede audiencia por el plazo perentorio e improrrogable de cinco días a: a) El señor****






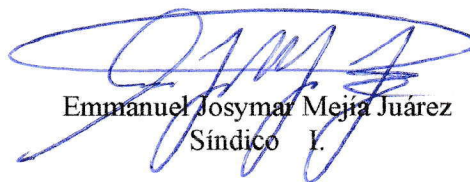
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

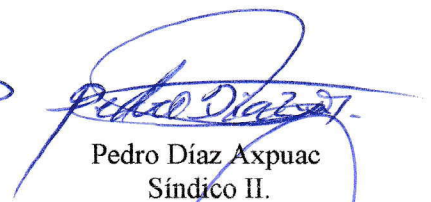


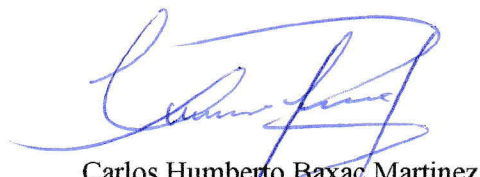
Nº 002424


Eulogio Melitón Velasco Tuctuc, en la dirección que ha señalado para recibir notificaciones; b) Procuraduría General de la Nación. III) Por carecer esta Municipalidad de órgano asesor técnico o legal en su organización, se omite la audiencia respectiva. IV) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos; V) Certifíquese y Notifíquese a donde corresponde. -**DECIMO**: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cuarenta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -


  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

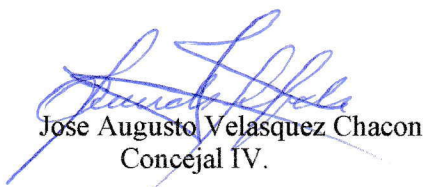
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.


  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acabajón Axpuc  
Secretario Municipal





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002425

**ACTA NUMERO SETENTA Y SEIS GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día ocho de octubre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.- **PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de Transferencia Presupuestaria; 4) Lectura de correspondencia; 5) Informes de Alcaldía; 6) Informe de comisiones; 7) Aprobación de negocios abiertos al público; 8) Análisis de solicitudes; 9) Otros; 10) Cierre de sesión.-**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 08 de octubre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: PARA PROYECTO APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, POR SERVICIO DE MANTENIMIENTO A DESBROZADORAS ASIGNADAS A GUARDIANIAS; PARA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL PARA PAGO DE IMPRESIÓN DE FORMULARIOS SOLICITUD DE ENTREGA DE BIENES; PARA PROYECTO CONSERVACIÓN CALLES Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, DISPONIBILIDAD A LOS RENGLONES 051 Y 055. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 48-2021 emitida por la –COPEP- de fecha 07 de octubre 2021; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: D) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
19 01 001 000 012 331 F. 29-0101-0002 00	CONSTRUCCIONES DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.10,000.00	
17 01 001 001 000 073 F. 22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q. 800.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002426

01 00 000 004 000 023			
F.31-0151-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 5,000.00	
19 01 001 001 000 051			
F.29-0101-0002 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 5,000.00
19 01 001 001 000 055			
F.29-0101-0002 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 5,000.00
01 00 000 004 000 195			
F.31-0151-0001 00	IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS		Q. 5,000.00
17 01 001 001 000 169			
F.22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS		Q. 800.00
	TOTAL	Q.15,800.00	Q .15,800.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. -**CUARTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a informe presentado por el Procurador de los Derechos Humanos, de la Antigua Guatemala de fecha 28 de septiembre 2021, en relación al Expediente REF.EXP.COMPETENCIA ORD. 7797-2021/SAC, con base a denuncia presentada por la señora Elda Miriam Martínez Hernández, en relación a la presunta violación del Derecho de Acceso al agua, a través del cual RESUELVE: I. Concluir su actuación en el presente expediente. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado, que Secretaría Municipal proceda a archivarlo en el expediente correspondiente. b) Se dio lectura a solicitud presentada por Thelma Odily Mata López de Alvarez, el Concejo delibera que se realice una segunda visita al inmueble, para tomar una decisión a lo solicitado, se asigna a Carlos Humberto Baxac Martínez Concejal Primero. c) Se dio lectura a reporte financiero del mercado municipal presentado por Yolanda Rodríguez Administradora de Mercados, correspondiente del 20 al 26 de septiembre 2021, por un total de Q.2,570.40. A la vez presenta informe correspondiente del 27 de septiembre al 03 de octubre 2021, por un total de Q. 2,380.25; El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. d) También se dio a conocer el reporte financiero del Mercado Municipal La Cuchilla de fecha 8 de octubre del año 2021, presentado por la administradora de mercado Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta municipalidad del viernes 24 al domingo 26 de septiembre del presente año, por un total de Q. 4,997.00; A la vez presenta informe del viernes 01 a domingo 03 de octubre del presente año, por un total de Q. 4,997.00. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. e) Se dio lectura a oficio No. 11-2021 MEHV/mehv de fecha 6 de octubre 2021, presentado por la profesora Miriam Elena Hernandez Velásquez Directora de la Escuela Oficial Rural Mixta Comunidad La Cumbre, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, jornada matutina en la cual solicita la construcción de un aula y una bodega para almacenar escritorios; analizada la petición por el Concejo Municipal solicita que se organice un COCODE de dicho sector, y que en reunión de COMUDE prioricen el proyecto para el año 2022. f) El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez da lectura a oficio No. 36-09-2021 ALCALDIA\*PMT-LBGP/kygp de fecha 24 de septiembre del presente





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002427**

año, referente a informe presentado por Director de la Policía Municipal de Tránsito Leonardo Benjamín Gaspar Paiz, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 17 al 23 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **g)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da lectura a oficio No. 37-09-2021 ALCALDIA\*PMT-LBGP/kygp de fecha 1 de octubre del presente año, referente a informe presentado por Director de la Policía Municipal de Tránsito Leonardo Benjamín Gaspar Paiz, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 24 al 30 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **h)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez da a conocer al Honorable Concejo Municipal, oficio No. 87-2021/PM/ de fecha 04 de octubre del presente año, referente a Informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 24 al 30 de septiembre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **i)** El Alcalde Municipal da lectura a oficio No. 89-2021/PM/ de fecha 08 de octubre del presente año, referente a Informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 01 al 07 de octubre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. **j)** Se dio a conocer Estadística presentada por el Comandante de la estación de bomberos municipales departamentales –ASONBOMD– Enríques de León, a través del cual informa los servicios prestados del 21 al 30 de septiembre 2021. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que realiza dicha estación. **k)** Se dio lectura a solicitud presentada por Sandra Verónica Pérez Reyes ubicada en 1ª. calle A y 5ª. Avenida zona 3, solicitando el apoyo de esta municipalidad con materiales para la construcción de la acera que se encuentra sobre la 1ª. Calle, colaborando la interesada con mano de obra, por lo que el Concejo Municipal establece que previo a tomar una decisión que Sindicatura Municipal realice visita de campo al lugar. - **QUINTO: Informes de Alcaldía:** El miércoles 06 de octubre del presente año, sostuvo Reunión con Marvin de León vicepresidente de la ANAM, se llevó a cabo en Santa Lucía Milpas Altas, se está proponiendo un nuevo presupuesto por parte del Congreso de la República de Guatemala, dando a conocer que en la SAT se logró una recaudación considerable, y que sea beneficiado el presupuesto de las municipalidades para el año fiscal 2022. Los alcaldes deben de apoyar la iniciativa de incremento al presupuesto de las municipalidades, como municipio de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez se puede obtener Q 9,000,000.00 en el aporte constitucional, además de buscar el Consenso con los tres diputados de Sacatepéquez para el apoyo de modificar el presupuesto 2022 y que se beneficie a las municipalidades. El señor De León dio ideas, para poder incrementar ingresos propios, implementar el cobro de los postes de energía eléctrica EEGSA y el uso aéreo de las frecuencias de empresas telefónicas, y que esta idea se concrete por medio de la AMSAC. Por lo que el Alcalde Municipal dará seguimiento a los puntos tratados en dicha reunión. El día de hoy acudió a una reunión de AMSAC, se buscó realizar una mancomunidad a nivel departamental, ya se tiene la escritura y por ende personería jurídica, solicitando un aporte por parte de las municipalidades, dicho aporte es de Q 3,000.00 se debe de autorizar por el Concejo Municipal, quedando fuera de la mancomunidad el municipio de Santo Domingo Xenacoj. El objetivo es hacer funcionar un vertedero, debido al que se utiliza actualmente será cerrado, a través de la mancomunidad se puede lograr ayuda internacional, para bien de los municipios. Se ha asistido a estas diferentes reuniones con entidades de Gobierno, en beneficio del municipio. - **SEXTO: Informes de Comisiones: Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía,** rinde informe de solicitud de licencia municipal de funcionamiento de establecimientos abiertos al público presentada por María Cristina Sierra Vásquez, por lo que la





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002428**

interesada mencionó que ya no seguirá con el negocio, por lo que analizado por el Concejo Municipal no es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de funcionamiento de establecimientos abiertos al público; Rinde informe de solicitud de licencia de construcción de nichos presentada por José Estuardo Velásquez Olivares con Registro No. 05, Título No. 87, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de Q.5.00 por cada nicho, de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción de nichos presentada por José Guadalupe Juárez Martínez en el lote del cementerio municipal, Registro No. 141, Título No. 141, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de Q.5.00 por cada nicho, de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Sugiere que se actualice el libro de cementerios de la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas, ya que hay lotes que no aparecen, y recomienda que se actualicen las concesiones de los lotes a los nuevos concesionarios de lotes, que se giren instrucciones a la Oficina de Catastro Municipal para unificar la información del registro de los lotes. Informa que el día martes 05 de octubre se realizó un corte de caja y arqueo de valores al 30 de septiembre del año 2021, reportando un saldo de Q 11,410,661.13; **Sindico Segundo Pedro Díaz Apxuac**, Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Aura Verónica Hernández Velásquez a favor de Mayda Aidelí Valdez Estrada, de la propiedad ubicada en la 4ª. Calle 4-22 Zona 3, con un área de 150 m², analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de inspección ocular de Drenaje de Aguas Pluviales presentada por Hugo Roderico Meza Estrada, de la propiedad ubicada en la 0 Calle 3-71 zona 2, solicitando que se le construya una cuneta enfrente de los locales comerciales, analizado por el Concejo Municipal expone que no es competencia de la Municipalidad la petición del interesado, por tal motivo se **DENIEGA** lo solicitado por el interesado. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez**, Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Araceli Bravo Zapet, de la propiedad ubicada en la 0 calle 7-02 zona 3, la construcción de la casa no está concluida, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal se **DENIEGA** brindar el servicio de agua potable; Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Bellamy Larissa Verlaine en dirección de la 10ª. Avenida 1-21 zona 3, no está finalizada la construcción de la casa, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal se **DENIEGA** brindar el servicio de agua potable; Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable presentada por Evelin Chojolán Martínez, la propiedad se encuentra en proceso sucesorio, por razones que se desconoce el servicio está a nombre de América Arévalo Gonzalez, con la persona en mención no está de acuerdo en cederle el servicio a la interesada, para la propiedad ubicada en 4ª Avenida 1-41 Zona 3, por lo que analizada la solicitud y lo expuesto en el respectivo informe, el Concejo Municipal, toma la decisión de tomar el Servicio de Agua Potable con Registro No. 222 y dar un nuevo servicio de agua potable a Evelin Chojolán Martínez, con un canon residencial categoría "A" de Q 60.00 mensual, realizar los pagos correspondientes que establece el reglamento vigente; Informa que tiene tres comisiones pendientes por entregar. **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacón**, rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Ana Isabel Ajuchán Apxuaca de la propiedad ubicada en 1ª. Avenida 5-09 Apartamento "A" Zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua y con un canon residencial categoría "A" de Q 60.00 mensual, realizar los pagos correspondientes; Rinde informe de solicitud de traspaso del título del lote del cementerio Municipal presentada por Miguel Ángel Chicop Velásquez, el título del lote del





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002429**

cementerio está a nombre de Rene Benjamín Chicop Martínez, por lo que corroborará la información. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún**, rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por el señor Domingo Pérez de la propiedad ubicada en 2ª. Avenida C 2-95 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el derecho de conexión de drenaje sanitario, realizar el pago de Q 200.00 por el derecho y el pago de la instalación de la candela sino tuviera; Rinde informe de solicitud del servicio de agua potable presentada por el señor Domingo Pérez para la propiedad ubicada en 2ª. Avenida “C” 2-95 zona 1, la construcción de la casa tiene un avance de 30 %, analizada la solicitud por el Concejo Municipal se **DENIEGA** la solicitud por no existir personas aun viviendo en el lugar; Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por José Delfino Velásquez Axpuc, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 4-79 Zona 1, al realizar la inspección la construcción de la casa aún no está finalizada, teniendo un avance de 90 %, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal **DENIEGA** la solicitud de servicio de agua potable hasta que finalice la construcción; Informa que tiene una solicitud pendiente de servicio de agua potable, presentada por Keilyn Anabeli Pineda Navarajo, para la propiedad ubicada en 4ª. Calle 4-82 A Zona 3, ha tratado de contactar vía telefónica a la interesada pero no responde a la llamada, debido a que debe de adjuntar fotocopia de la escritura para tener el expediente completo; Informa que estuvo apoyando en la entrega de juegos educativos y refacción para los niños de los diferentes centros educativos del municipio. **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**, informa que realizó arqueo de valores y corte de caja hasta el 30 de septiembre del presente año, siendo un total de Q 11,410,661.13; Informa que hizo entrega de juegos educativos para los niños de diferentes establecimientos y centros educativos, el día jueves 07 de octubre del presente año recibió una notificación para participar en una capacitación del uso de extinguidores coordinada por UGAM, la cual recibió el día de hoy 08 de octubre del presente año, dicha capacitación fue brindada por el comandante de la estación de bomberos y elementos, asistiendo empleados municipales que integran la COMRED; Informa que para la próxima semana se estará brindando una segunda capacitación, por lo que hace la invitación a los miembros del Concejo Municipal para participar en la misma; Informa que tiene una comisión pendiente de traspaso del título del lote en el cementerio presentada por Sonia Aracely Martínez Rodas, por lo que está analizando el expediente; Expone que viendo la necesidad de las personas fallecidas, observa un espacio en el Cementerio Municipal que es contiguo a la 3ª calle zona 2, para realizar nichos municipales, por lo que el alcalde realizará un análisis de factibilidad para llevar a cabo la construcción. -**SEPTIMO: Negocios abiertos al público: a) 1º.** Se tiene por presentado el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público 243-2021 de apertura de negocio denominado **“PACA Y LAVANDERÍA”** presentado por Christian Josué Hernández Quezada, proveniente del juzgado de Asuntos Municipales y de Transito con fecha 08 de septiembre del año dos mil veintiuno, adjunto Informe del encargado de la Unidad de Gestión Ambiental - UGAM- y encargada de la Oficina de Catastro Municipal, así como informe de Sindicatura Municipal con dictamen favorable, a autorizar licencia, de fecha 08 de octubre del año dos mil veintiuno.- **2º.** El Concejo Municipal al analizar el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público No. 243-2021 comprobando que cumple con los requisitos solicitados, por lo que con base a los artículos 8, 9, 13, 18, y 25 del Reglamento de Localización para la Licencia Municipal de Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, de Servicio, Industriales, Diversiones, Expendio de Alimentos y Bebidas, de Arreglo Personal, Hospedaje y Espectáculos Públicos que por su Naturaleza estén Abiertos al Público para el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez 1, 3, 5, 35, 52 y 68 del Código Municipal al resolver con opinión favorable **ACUERDA: I) Autorizar** la Licencia Municipal de Funcionamiento de establecimientos comerciales abiertos al público, tipo de establecimiento según Reglamento Municipal: **VENTA Y/O ALQUILER DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN GENERAL**, denominado: **“PACA Y LAVANDERÍA”**, a favor de **CHRISTIAN JOSUÉ HERNÁNDEZ QUEZADA** con una tasa Municipal anual de Q.100.00 **II) Se traslada copia de certificación a**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002430**

Tesorería Municipal para pago de tasa Municipal de Q 100.00 anuales y se traslada expediente original a Catastro Municipal para efectos de registro **III)** Que se notifique a la persona interesada la presente resolución municipal. **b) 1º.** Se tiene por presentado el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público 242-2021 de apertura de negocio denominado **“TIENDA SHADAY”** presentado por Marvin Fernando Chó Amezquita, proveniente del juzgado de Asuntos Municipales y de Transito con fecha 06 de Septiembre del año dos mil veintiuno, adjunto Informe del encargado de la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM- y encargada de la Oficina de Catastro Municipal, así como informe de Sindicatura Municipal con dictamen favorable, a autorizar licencia, de fecha 01 de octubre del año dos mil veintiuno.- **2º.** El Concejo Municipal al analizar el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público No. 242-2021 comprobando que cumple con los requisitos solicitados, por lo que con base a los artículos 8, 9, 13, 18, y 25 del Reglamento de Localización para la Licencia Municipal de Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, de Servicio, Industriales, Diversiones, Expendio de Alimentos y Bebidas, de Arreglo Personal, Hospedaje y Espectáculos Públicos que por su Naturaleza estén Abiertos al Público para el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez 1, 3, 5, 35, 52 y 68 del Código Municipal al resolver con opinión favorable **ACUERDA: I) Autorizar** la Licencia Municipal de Funcionamiento de establecimientos comerciales abiertos al público, tipo de establecimiento según Reglamento Municipal: **TIENDA TIPO A**, denominado: **“TIENDA SHADDAY”**, a favor de **MARVIN FERNANDO CHÓ AMEZQUITA** con una tasa Municipal anual de SESENTA QUETZALES EXACTOS (Q.60.00) **II)** Se traslada copia de certificación a Tesorería Municipal para pago de tasa Municipal de SESENTA QUETZALES EXACTOS (Q.60.00) anuales y se traslada expediente original a Catastro Municipal para efectos de registro **III)** Que se notifique a la persona interesada la presente resolución municipal. **c) 1º.** Se tiene por presentado el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público 241-2021 de apertura de negocio denominado **“TIENDA LOS OLIVOS”** presentado por Marvin Fernando Chó Amezquita, proveniente del juzgado de Asuntos Municipales y de Transito con fecha 06 de Septiembre del año dos mil veintiuno, adjunto Informe del encargado de la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM- y encargada de la Oficina de Catastro Municipal, así como informe de Sindicatura Municipal con dictamen favorable, a autorizar licencia, de fecha 01 de octubre del año dos mil veintiuno.- **2º.** El Concejo Municipal al analizar el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público No. 241-2021 comprobando que cumple con los requisitos solicitados, por lo que con base a los artículos 8, 9, 13, 18, y 25 del Reglamento de Localización para la Licencia Municipal de Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, de Servicio, Industriales, Diversiones, Expendio de Alimentos y Bebidas, de Arreglo Personal, Hospedaje y Espectáculos Públicos que por su Naturaleza estén Abiertos al Público para el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez 1, 3, 5, 35, 52 y 68 del Código Municipal al resolver con opinión favorable **ACUERDA: I) Autorizar** la Licencia Municipal de Funcionamiento de establecimientos comerciales abiertos al público, tipo de establecimiento según Reglamento Municipal: **TIENDA TIPO A**, denominado: **“TIENDA LOS OLIVOS”**, a favor de **MARVIN FERNANDO CHÓ AMEZQUITA** con una tasa Municipal anual de SESENTA QUETZALES EXACTOS (Q.60.00) **II)** Se traslada copia de certificación a Tesorería Municipal para pago de tasa Municipal de SESENTA QUETZALES EXACTOS (Q.60.00) anuales y se traslada expediente original a Catastro Municipal para efectos de registro **III)** Que se notifique a la persona interesada la presente resolución municipal. **d) 1º.** Se tiene por presentado el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público 238-2021 de apertura de negocio denominado **“VENTA DE ROPA Y MASCARILLAS”** presentado por Kimberlyn Deyanira Pirir Barrios, proveniente del juzgado de Asuntos Municipales y de Transito con fecha 29 de julio del año dos mil veintiuno, adjunto Informe del encargado de la Unidad de Gestión Ambiental -UGAM- y encargada de la Oficina de Catastro Municipal, así como informe de Sindicatura Municipal con dictamen favorable, a autorizar licencia, de fecha 01 de octubre del año dos mil veintiuno.- **2º.** El Concejo Municipal al analizar el Expediente Interno Negocios Abiertos al Público No. 238-2021





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002431**

comprobando que cumple con los requisitos solicitados, por lo que con base a los artículos 8, 9, 13, 18, y 25 del Reglamento de Localización para la Licencia Municipal de Funcionamiento de Establecimientos Comerciales, de Servicio, Industriales, Diversiones, Expendio de Alimentos y Bebidas, de Arreglo Personal, Hospedaje y Espectáculos Públicos que por su Naturaleza estén Abiertos al Público para el Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez 1, 3, 5, 35, 52 y 68 del Código Municipal al resolver con opinión favorable **ACUERDA: I) Autorizar** la Licencia Municipal de Funcionamiento de establecimientos comerciales abiertos al público, tipo de establecimiento según Reglamento Municipal: **VENTA Y/O ALQUILER DE PRODUCTOS Y SERVICIOS EN GENERAL**, denominado: **“VENTA DE ROPA Y MASCARILLAS”**, a favor de **KIMBERLYN DEYANIRA PIRIR BARRIOS** con una tasa Municipal anual de CIEN QUETZALES EXACTOS (Q.100.00) **II)** Se traslada copia de certificación a Tesorería Municipal para pago de tasa Municipal de CIEN QUETZALES EXACTOS (Q.100.00) anuales y se traslada expediente original a Catastro Municipal para efectos de registro **III)** Que se notifique a la persona interesada la presente resolución municipal.- Certifíquese **-OCTAVO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de servicio de agua potable a nombre de Ada Rubidia Franco Hernández de Pérez, solicitud de traspaso de título de lote en el cementerio a nombre de José Guadalupe Juárez Martínez, solicitud de cambio de lugar en la misma propiedad del contador de agua a nombre de Ana Judith Axpuc Aspuac. Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Axpuc Pixtún solicitud de servicio de agua potable a nombre de Guillermo Martínez Axpuc, solicitud de servicio de agua potable a nombre de Porfirio Encarnación Velásquez Velásquez, solicitud de agua potable a nombre de Marilin Magaly Hernández Martínez. Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez solicitud de reposición y traspaso de título de agua potable a nombre de Edy Joselo Martínez Aspuac en zona 1 y zona 2. Se cursó a Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon solicitud de servicio de agua potable a nombre de Nery Rolando Méndez Carrascoza, solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario a nombre de Oscar Joel Axpuc Dieguez. Se cursó a Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de desmembración de terreno a nombre de Gabriela Roxana Chigüichón Velásquez, solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Luis Fernando Velásquez Gutiérrez, solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Juana Cristina de Leon Raymundo. Se cursó a Sindico Segundo Pedro Díaz Axpuc solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Guillermo Martínez Axpuc, solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Eugenia del Rosario Ramírez Villalta de Ruiz y solicitud de desmembración de terreno a nombre de Ana Hortencia Velasquez Axpuc. **-NOVENO: Otros:** a) Sindico Primero toma el tema de la noticia que publicó un diario escrito, dando a conocer que en el municipio de san Bartolomé Milpas Alta se realizan extorsiones a municipios vecinos, por lo que sugiere una especie de spot publicitario donde se informa de instituciones públicas que su función es tomar denuncias anónimas de personas que se dedican a extorsionar y promover en la población una cultura de denuncia y realizar otro spot de información al dar en alquiler una casa para que se tomen las medidas para resguardar la seguridad de la persona que alquila su propiedad y vecinos. Analizado por el Concejo Municipal, toma la decisión de realizar trífolios de información de lo expuesto anteriormente, siendo el encargado de la elaboración la Dirección de la Policía Municipal, y que en sesión de COMUDE se concientice a los presidentes de los COCODES para que los vecinos de los sectores no den en alquiler sus propiedades a personas desconocidas y realizar una cultura de denuncia si son víctimas de extorsión o asalto. Notifíquese a donde corresponda. b) Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez, expone de las actividades de la celebración del día del niño, estableciendo que se realizó una actividad en la escuela la cumbre, por lo que no está de acuerdo en que se haya realizado dicha actividad, generando riesgo a contagios de COVID -19, no teniendo conocimiento el señor concejal tercero, el alcalde informa que algunas instituciones de gobierno apoyaron en la colocación de juegos inflables, y quiebra de piñatas, por lo que habían coordinado con la Directora de la Escuela La



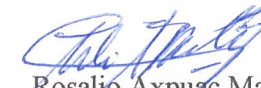


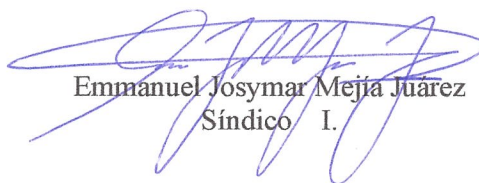
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

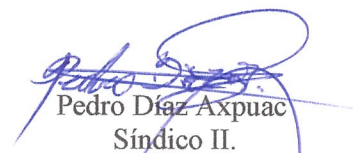


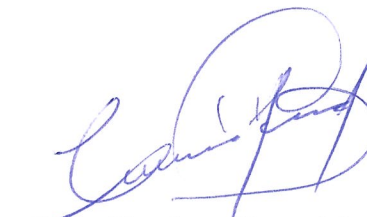
Nº 002432


Cumbre, esta municipalidad se hizo presente el mismo día en la entrega de los juegos educativos y dulces. Toma la palabra el Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon manifestado su desacuerdo de la actividad que realizaron ciertas entidades de gobierno, poniendo en riesgo sobre todo a niños ante el virus COVID -19. -**DECIMO**: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma.  
- Damos fe. -

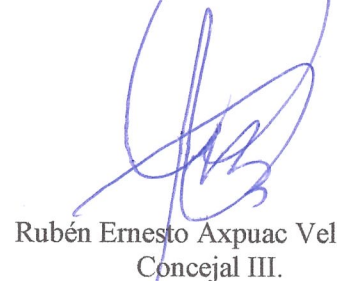
  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

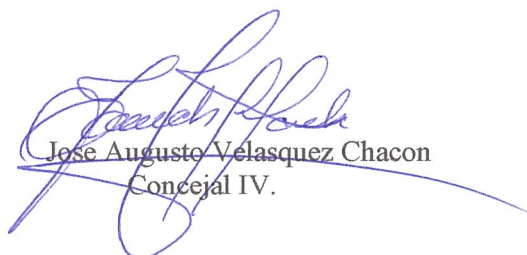
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

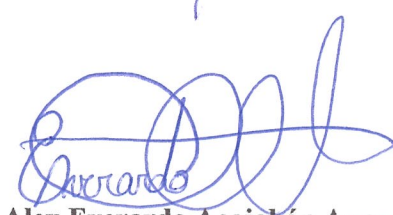
  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martinez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002433

**ACTA NUMERO SETENTA Y SIETE GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día doce de octubre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de Transferencia Presupuestaria; 4) Análisis de solicitud de tala de árboles presentada por el señor Giovanni Cifuentes; 5) Informe de la actividad de clausura de los servidores cívicos de tránsito; 6) Autorización de cuota mensual para el funcionamiento de la Mancomunidad que integra la Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas en el departamento de Sacatepéquez; 7) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 12 de octubre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: PARA SECRETARIA POR COMPRA DE UPS PARA EQUIPO DE CÓMPUTO DE OFICIAL II; PARA RECURSOS HUMANOS PARA DARLE DISPONIBILIDAD AL RENGLON 413 DE INDEMNIZACIONES AL PERSONAL; PARA PROYECTO: APOYO A LA CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA COMPRA DE MAQUINAS PARA EJERCICIOS AL AIRE LIBRE; PARA PROYECTO: APOYO A LA EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR COMPRA DE DIARIOS DE PRINCESA(CUADERNOS); PARA ALCALDIA PARA DARLE DISPONIBILIDAD AL RENGLÓN 291 DE PRIMA DE SEGUROS Y FIANZAS, TRANSFERENCIA PARA DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN PARA PAGO DE REPUESTOS, DE LA MOTOCICLETA HONDA XR125, PLACAS M-124CKZ. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 49-2021 emitida por la –COPEP- de fecha 11 de octubre 2021; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
--------	--------------------------	--	--





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002434

01 00 000 002 000 073 F. 31-0151-0001 00	BONO VACACIONAL	Q. 875.00	
01 00 000 003 000 073 F.31-0151-0001 00	BONO VACACIONAL	Q. 1,500.00	
14 01 001 001 000 273 F. 21-0101-0001 00	PRODUCTOS DE LOZA Y PORCELANA	Q. 1,875.00	
01 00 000 004 000 299 F.21-0101-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.34,124.70	
12 01 000 001 000 329 F.21-0101-0001 00	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Q.25,000.00	
01 00 000 002 000 291 F.32-0151-0001 00	ÚTILES DE OFICINA	Q. 450.00	
01 00 000 002 000 299 F. 32-0151-0002 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 80,875.30	
01 00 000 005 000 121 F.21-0101-0001 00	DIVULGACIÓN E INFORMACIÓN	Q. 1,000.00	
01 00 000 002 000 191 F. 31-0151-0001 00	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS Y FIANZAS		Q. 2,375.00
01 00 000 005 000 298 F. 21-0101-0001 00	ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL		Q.1,000.00
14 01 001 001 000 244 F. 21-0101-0001 00	PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS		Q.1,875.00
01 00 000 003 000 291 F.32-0151-0001 00	ÚTILES DE OFICINA		Q. 450.00
01 00 000 006 000 413 F.21-0101-0001 00	INDEMNIZACIONES AL PERSONAL		Q. 34,124.70
17 01 002 001 000 329 F.21-0101-0001 00	OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS		Q. 25,000.00
01 00 000 006 000 413 F.32-0151-0002 00	INDEMNIZACIONES AL PERSONAL		Q. 80,875.30
	TOTAL	Q. 145,700.00	Q.145,700.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO: Análisis de solicitud de tala de árboles presentada por el señor Giovanni Cifuentes:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal da lectura a solicitud presentada por el señor Giovanni Cifuentes Montoya de fecha de recibido 12 de octubre del año 2021, el motivo de la presente es para solicitar que se extiendan tres Licencias Forestales de tala de árboles para: Finca 44, Folio 44, Libro 412 de Sacatepéquez; Finca 7590, Folio 133, Libro 160 de Sacatepéquez; Finca 7589, Folio 132 Libro 160 de Sacatepéquez. A lo solicitado por el señor Giovanni Cifuentes, el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal –UGAM-, remite copia de la Licencia Forestal Municipal No. 13-2020, fecha de emisión 15-12-2020, de la Finca 7589, Folio 132, Libro 160 de Sacatepéquez. Analizado por el Honorable Concejo Municipal recomienda al Alcalde Municipal que no se extienda autorización de la Licencia Forestal de la Finca 7589, Folio 132, Libro 160 de Sacatepéquez, debido que se tiene una licencia que vence el 15 de diciembre del 2021, con base al artículo 54 Ley Forestal Decreto Número 101-96 y respecto de la solicitud de licencias forestales de las propiedades siguientes: Finca 44, Folio 44, Libro 412 de Sacatepéquez; Finca 7590, Folio 133, Libro 160 de Sacatepéquez; que el encargado de la Unidad de Gestión Ambiental realice el procedimiento que establece la ley vigente para remitir al Alcalde Municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002435**

expediente, y así delibere si se autorizan o no las Licencias Forestales. Notifíquese y Certifíquese a donde corresponde. **-QUINTO:** se dio lectura al Plan para la Feria Vial elaborado por los Servidores Cívicos, revisado por la instructora certificada D.T-PNC, Director de la Policía Municipal de Tránsito Interino y aprobado por el Alcalde Municipal Rosalio Axpuc Martínez; a través del cual se informa que el jueves 21 de octubre del presente año en horario de 8:00 a 12:00 horas se realizará una feria vial en la plaza central del municipio, que tiene como objetivo promover la educación y seguridad vial en niños y jóvenes comprendidos de 6 a 18 años, promoviendo una cultura de seguridad vial, desarrollar diferentes metodologías para concientizar y sensibilizar a los usuarios de la vía pública, fomentar conductas viales seguras que beneficien la seguridad vial individual y colectiva. Actividades que se desarrollaran en la feria vial: Función de títeres, Ciclo vía, lotería, pateo y gana, juego de globos; también se dio a conocer que se tomarán en cuenta las medidas de bioseguridad para el ingreso de niños y jóvenes en esta actividad; asimismo presentan informe del presupuesto para esta actividad el cual es por la cantidad de Q1,570.00; para esta actividad solicitan: a) Apoyo para la compra de premios que se entregarán a cada participante; b) Apoyo con sonido y bases para publicidad a Sadia García y c) Apoyo a Paola Velásquez encargada de la biblioteca, para realizar la función de títeres y dar una charla de educación vial. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de la actividad que realizarán los servidores cívicos bajo la supervisión de la Policía Municipal de Tránsito. El Alcalde Municipal solicita que esta actividad se realice en las instalaciones del domo polideportivo, zona 2 del municipio. **-SEXTO:** En el orden de agenda el Concejo Municipal conoce y discute la necesidad de autorizar una cuota mensual para la operación y funcionamiento de la MANCOMUNIDAD DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, así cumplir con los objetivos y fines establecidos; **CONSIDERANDO:** Que en punto resolutivo SEXTO del acta No. 24-2021 de fecha 30 de marzo del presente año, se aprueba la integración de la municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas a la mancomunidad que está siendo gestionada por municipios del Departamento de Sacatepéquez.; **CONSIDERANDO:** Que en escritura número veinte (20) de fecha trece de julio del año dos mil veintiuno, de constitución de la Asociación Civil No Lucrativa, bajo la denominación MANCOMUNIDAD DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, también se podrá identificar como la MANCOMUNIDAD o la MANCOMUSAC, que literalmente se lee: "...Artículo Treinta y Nueve (39). Patrimonio Inicial de CUARENTA Y CINCO MIL QUETZALES (Q. 45,000.00) por ingresos provenientes de cada asociado fundador de la mancomunidad quienes en calidad de miembros aportaran inicialmente la cantidad de tres mil quetzales (Q. 3,000.00), que servirán para la organización y puesta en funcionamiento de las oficinas administrativas de la Mancomunidad. El mes siguiente a la creación e inscripción de la MANCOMUSAC, cada asociado contribuirá con un aporte mensual de tres mil quetzales exactos (Q. 3,000.00). Artículo Cuarenta (40). Recursos Económicos: Constituirán los recursos económicos de la MANCOMUSAC, la cantidad TRES MIL QUETZALES (Q. 3,000.00) mensuales que deberá aportar cada miembro que permitirán la operación y funcionamiento de la Mancomunidad para la consecución de sus fines..." **CONSIDERANDO:** Que se tiene a la vista la CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS AL REGISTRO TRIBUTARIO UNIFICADO, de la Superintendencia de Administración Tributaria -SAT-, indicando que la MANCOMUNIDAD DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, tiene fecha de inicio de operaciones el día 26 de octubre del año 2021; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala y artículos 3, 9, 10, 33 y 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus Reformas del Congreso de la República, en unanimidad de votos **ACUERDA:** **1) AUTORIZAR UN APOORTE DE FORMA MENSUAL PARA LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA MANCOMUNIDAD DE LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE**







**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL





**Nº 002436**


**SACATEPÉQUEZ -MANCOMUSAC- POR UN MONTO DE Q. 3,000.00 A PARTIR DEL MES DE NOVIEMBRE 2021. II) Realizar evaluaciones periódicas de los logros obtenidos en beneficio de la administración por ende al municipio, para la continuidad de esta municipalidad en la mancomunidad. III) Que DAFIM proceda con las gestiones correspondientes, para el desembolso respectivo. IV) Certifíquese y Notifíquese a donde corresponda. -SEPTIMO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

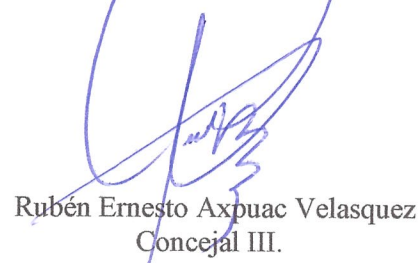
  
Rosalío Axpuac Martínez  
Alcalde Municipal

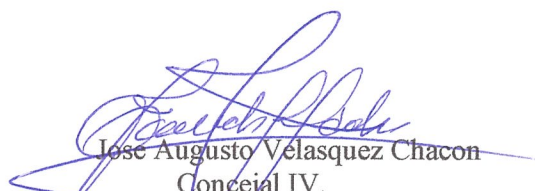
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

  
Pedro Díaz Axpuac  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuac Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuac Velasquez  
Concejal III.

  
José Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuac  
Secretario Municipal





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002444

**ACTA NUMERO SETENTA Y OCHO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día quince de octubre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de Transferencia Presupuestaria; 4) Lectura de correspondencia; 5) Informes de Alcaldía; 6) Informes de comisiones; 7) Análisis de solicitudes; 8) Otros; 9) Cierre de sesión. -**SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Apxuac procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. -**TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Apxuac Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 15 de octubre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: PARA CONSERVACIÓN CALLE (S) Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PARA ASIGNARLE DISPONIBILIDAD A LOS RENGLONES: 031, 051 Y 055 PARA PAGOS A PERSONAL POR JORNAL, APOORTE PATRONAL IGSS 250 Y APOORTE CLASES PASIVAS, PROYECTO: MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 7A. AVENIDA B DE LA 0 CALLE ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, POR PAGO DE ELABORACIÓN DE ESTUDIO TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN Y DE SUPERVISIÓN DEL PROYECTO ANTES MENCIONADO; PARA APOYO A LA SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPÉQUEZ, PAGO SERVICIO DE COMPUTO; ASÍ TAMBIÉN PARA IUSI, POR COMPRA DE TINTA PARA IMPRESORA Y A UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL, PARA COMPRAR CONCENTRADO DE PERROS. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 50-2021 emitida por la – COPEP- de fecha 14 de octubre 2021; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: D) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 009 000 133 F.31-0151-0001 00	VIÁTICOS EN EL INTERIOR	Q. 500.00	





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002445

19 01 001 001 000 271 F.29-0101-0002 00	PRODUCTOS DE ARCILLA	Q.4,915.00	
01 00 000 009 000 073 F. 31-0151-0002 00	BONO VACACIONAL	Q. 250.00	
01 00 000 009 000 299 F. 31-0151-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 550.00	
19 01 001 001 000 283 F. 29-0101-0002 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	Q. 9,565.00	
01 00 000 009 000 291 F.31-0151-0001 00	ÚTILES DE OFICINA	Q.1,000.00	
19 01 001 001 000 173 F.29-0101-0002 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q.20,000.00	
19 01 001 001 000 199 F.29-0101-0002 00	OTROS SERVICIOS	Q.10,000.00	
21 04 001 001 000 073 F.22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q. 500.00	
19 01 001 001 000 274 F. 29-0101-0002 00	CEMENTO	Q. 15,703.00	
19 01 001 001 000 281 F.29-0101-0002 00	PRODUCTOS SIDERÚRGICOS	Q. 9,742.00	
19 01 001 001 000 299 F.29-0101-0002 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q.5,000.00	
19 01 001 001 000 265 F.29-0101-0002 00	ASFALTO Y SIMILARES	Q. 20,305.00	
19 01 001 001 000 267 F. 29-0101-0002 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES	Q.25,000.00	
19 01 001 001 000 223 F.29-0101-0002 00	PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	Q.10,570.00	
19 01 001 001 000 298 F.29-0101-0002 00	ACCESORIOS Y REPUESTOS EN GENERAL	Q. 5,000.00	
01 00 000 004 000 299 F.21-0101-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 4,000.00	
01 00 000 009 000 267 F.31-0151-0002 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q. 250.00
19 01 001 001 000 031 F.29-0101-0002 00	JORNALES		Q.105,000.00
19 01 001 000 011 181 F. 29-0101-0002 00	ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS DE PRE-FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD		Q. 5,900.00
01 00 000 009 000 267 F.31-0151-0001 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q. 2,050.00
19 01 001 000 011 188 F. 29-0101-0002 00	SERVICIOS DE INGENIERÍA, ARQUITECTURA Y SUPERVISIÓN DE OBRAS		Q. 5,900.00
19 01 001 001 000 055 F. 29-0101-0002 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 10,000.00
21 04 001 001 000 168 F.22-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO		Q. 500.00
19 01 001 001 000 051 F.29-0101-0002 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 9,000.00





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002446

01 00 000 012 000 212 F.21-0101-0001 00	GRANOS, FORRAJES, CONCENTRADOS Y ALIMENTOS DESTINADOS A CONSUMO PARA ANIMALES		Q 4,000.00
	TOTAL	Q.142,600.00	Q.142,600.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a solicitud presentada por el Sindicato de Trabajadoras y Trabajadores de la Educación de Guatemala -STEG-, de fecha de recibido 14 de octubre del año 2021, informando que se sigue con la entrega de guías auto formativas que se le proporcionan a los padres de familia, con la finalidad de evitar gastos en la reproducción del material, haciendo el planteamiento para que la Municipalidad pueda financiar el gasto, respaldando tal solicitud los Directores de los Establecimientos públicos de este municipio; Analizada la petición por el Concejo Municipal expone que no cuenta con los recursos para la reproducción de dicho material. Que se notifique a donde corresponde; b) El Alcalde Municipal da lectura a reporte financiero del Mercado La Cuchilla presentado por la Administradora de Mercados, los ingresos percibidos del 08 al 10 de octubre del presente año del cobro de sanitarios, locales, parqueo, pisos plaza siendo un total de Q 4,932.00. El Concejo Municipal se da por enterado; c) El Alcalde Municipal da lectura a reporte financiero del Mercado Municipal presentado por la Administradora de Mercados, los ingresos percibidos del 04 al 10 de octubre del presente año del cobro de sanitarios, parqueo, pisos plaza siendo un total de Q 2,655.15. El Concejo Municipal se da por enterado; d) Se da lectura a oficio identificado OF.92-2021/PM/ presentado por el Director de la Policía Municipal, informando las novedades ocurridas del 08 al 14 de octubre del presente año de la Policía Municipal; El Concejo Municipal se da por enterado del informe de novedades; e) Se da lectura a oficio identificado Oficio No. 38-09-2021 ALCALDIA presentado por el Sub-Director de la Policía Municipal de Tránsito de fecha de recibido 08 de octubre del presente año, informando las novedades ocurridas del 01 al 07 de octubre del presente año de la Policía Municipal de Tránsito; El Concejo Municipal se da por enterado del informe de novedades; f) Se da lectura a oficio identificado Oficio No. 39-10-2021 ALCALDIA presentado por el Sub-Director de la Policía Municipal de Tránsito de fecha de recibido 08 de octubre del presente año, informando las novedades ocurridas del 08 al 15 de octubre del presente año de la Policía Municipal de Tránsito; El Concejo Municipal se da por enterado del informe de novedades. - **QUINTO: Informes de Alcaldía:** El alcalde municipal informa que atendió en el despacho de alcaldía al señor Bernardino Solis, solicitando que se le autorice trasladar del osario municipal los restos de su suegro a un lote del cementerio y de trasladar los restos de su esposa a un lote del cementerio, por lo que el Concejo Municipal previo a tomar una decisión que realice su petición por escrito. Informa que el día de hoy finalizo un curso básico de herrería que fue gestionado por la Gestora Educativa, Deportes y Cultura Municipal conjuntamente con el Ministerio de economía, participando 12 jóvenes, siendo el proyecto la elaboración de una churrasquera, en la clausura se brindo un almuerzo a los participantes, instructor y el representante del Ministerio de Economía, se hizo entrega de diplomas del curso básico de herrería a los participantes. Informa que por parte de una cooperativa conjuntamente con esta Municipalidad se ha brindado capacitaciones en lo que es hortalizas y eliminación de plagas, el día de mañana estarán ingresando camiones con materiales para la ejecución del proyecto **AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.** También hace del conocimiento que se tiene a bien realizar el taller de educación vial brindado por los servidores cívicos para el día 21





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002447

de octubre del presente año; Y el día 20 de octubre del presente año se tiene a bien realizar la rifa de la motocicleta y de la bicicleta con el apoyo de Club Rotario Metrópoli, siendo el objetivo de lo recaudado de dicha rifa, el equipamiento de las instalaciones del CAIMI, que para el año 2022 funcionará el Centro de Salud Tipo B y el mismo día se brindará charlas de la prevención de los delitos contra la niñez. **-SEXTO: Informes de Comisiones: Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez,** Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Gabriela Roxana Chigüichón Velásquez, cuyo otorgante es Celso Damián Chigüichón de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 9-27 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Luis Fernando Velásquez Gutiérrez, para la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 4-79 zona 1, con un área de 60 m<sup>2</sup>, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Juana Cristina De León Raymundo, para la propiedad ubicada en 3ª. Avenida 0-01 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que el día domingo 10 de octubre del presente año se constituyeron con el Concejal Primero en el mercado la cuchilla, para realizar un corte de caja a la Administradora de Mercados, correspondiente a los ingresos de parqueo, sanitarios, pisos plaza, por lo que informa que todo está sin novedad; Sugiere que se envíen los materiales necesarios para reparar las jaulas de la perrera municipal. **Síndico Segundo Pedro Díaz Apxuac** Rinde informe de solicitud de desmembración de terreno presentada por Ana Hortencia Velásquez Apxuac a favor de Gilda Aida Velásquez Apxuac de la propiedad ubicada en 5ª. Avenida 6ª. Calle "A" 5-21 Zona 3, con un área de 45.96 m<sup>2</sup>, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Guillermo Martínez Apxuac, de la propiedad ubicada en 0 Avenida 6-03 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velásquez** Rinde informe de solicitud de reposición y traspaso de título de agua presentada por Hugo Leonel Samayoa Castro, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 1-02 Zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal, con base al reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable, es procedente **AUTORIZAR** la reposición y traspaso de título de agua y un canon de agua residencial categoría "A" de Q.60.00 y realizar los pagos correspondientes que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Lesvia Roselda Jop Callejas, de la propiedad ubicada en 4ª. Calle "A" 8-50 zona 3, analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el derecho de conexión del drenaje sanitario, realizar el pago de la tasa de Q 200.00 de derecho de conexión, y el pago de Q 15.00 por el funcionamiento con base al reglamento vigente; Rinde informe de solicitud servicio de agua potable presentada por Nicolas Florentin Chún Alvarez de la propiedad ubicada en 2ª. Avenida 5-80 Zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Nicolas Florentin Chún Alvarez con un canon residencial categoría "A" de Q 60.00 y el pago que establece el reglamento vigente; Rinde solicitud de servicio de agua potable presentada por





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002448**

Juana Cristina de León Raymundo para la propiedad ubicada en 3ª. Avenida "A" 0-01 Zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Juana Cristina de León Raymundo con un canon residencial categoría "A" de Q 60.00 y el pago que estable el reglamento vigente; Informa que tiene 3 expedientes pendientes, por lo cual se pondrá en comunicación para coordinar la inspección ocular. **Concejal Cuarto Jose Augusto Velásquez Chacón**, Rinde informe de solicitud de agua potable a nombre Nery Rolando Mendez, de la propiedad ubicada en 4ª. Avenida "A" 1-32 Zona 3, se realizó la inspección y se verificó que la construcción tiene un avance del 40% por lo que la vivienda aún no está habitada, analizada la solicitud por el Concejo Municipal se **DENIEGA** la solicitud de agua potable; Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario presentada por Oscar Joel Apxuac Diéguez, de la propiedad ubicada en 2ª. Avenida "B" 5-98 Zona 1, al realizar la inspección se verificó que tiene una vivienda de lámina y que reside una persona, analizada la solicitud por el Concejo Municipal es procedente **AUTORIZAR** el derecho de conexión del drenaje sanitario y realizar el pago de la tasa de Q 200.00 de derecho de conexión; Rinde informe de solicitud de traspaso de lote del cementerio presentada por Miguel Angel Chicop Velásquez, del lote con Registro No. 210, Orden No. 145, por lo que analizada la solicitud por el Concejo Municipal del traspaso de lote del cementerio, es procedente **AUTORIZAR** el traspaso y realizar el pago correspondiente. **Concejal Segundo Salvador Eli Apxuac Pixtún**; Rinde informe de solicitud servicio de agua potable presentada por Porfirio Encarnación Velásquez Velásquez, para la propiedad ubicada en 4ª avenida "A" 6-32 Sector Los Izotes Zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Porfirio Encarnación Velásquez Velásquez con un canon de agua domiciliar categoría "B" de Q.30.00 y realizar los pagos que establece el reglamento vigente, que Fontanería Municipal inspeccione la tubería de distribución, si tiene la capacidad de conectar un nuevo servicio; Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Marilyn Magaly Hernandez Martinez, de la propiedad ubicada en la 5ª. Calle 3-25 Zona 2, al realizar la inspección se verificó que ya cuenta con caja de concreto, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Marilyn Magaly Hernandez Martinez con un canon de agua domiciliar categoría "B" de Q.30.00 y realizar los pagos que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de derecho de conexión de agua potable presentada por Guillermo Martinez Apxuac en la propiedad ubicada en 0 Avenida 6-03 Zona 2, expone que en el año 1995 se le otorgo el servicio de agua potable, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** la conexión del servicio de agua potable a favor de Guillermo Martinez Apxuac con un canon domiciliar categoría "B" de Q 30.00, realizar los pagos que establece el reglamento vigente; Informa que el día martes 12 de octubre del presente año, participó en la clausura sobre el tema "Prevención de la Violencia", trabajando con diferentes establecimientos educativos; Informa que el día de hoy viernes 15 de octubre del presente año, participó en la clausura del curso de herrería, y en una charla de la academia deportiva en el área de los derechos humanos con el tema "Taller Pequeñas Resiliencias". **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez**; Informa que el día domingo 10 de octubre del presente año realizó corte de caja en los ingresos del mercado "La Cuchilla" y se realizó un corte de caja en el mercado municipal, estando todo en orden; Rinde Informe de solicitud de traspaso del título del lote de cementerio con No. Registro





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002449**

141 y título 141 en el Cementerio Municipal presentada por Guadalupe Juarez Martinez, por lo que al analizar el expediente, los hermanos ceden los derechos al interesado por medio de acta notarial, previo a resolver por el Concejo Municipal se corroborará si en dicha acta notarial todos los hermanos ceden los derechos al interesado; Rinde informe de solicitud de traspaso de título del lote del cementerio presentada por Emilia Apxuaca Martinez de Reyes, el lote No. 71 está a nombre del señor Justo Apxuac Hernández, el Concejo Municipal expone que previo a tomar una decisión solicita que presente un acta notarial en la cual haga constar que es la única hija viva y que asume toda responsabilidad si se presentará una persona con igual o con mejor derecho, notifíquese a la interesada; Informa que tiene pendiente solicitudes de agua potable, por lo que coordinará visita con los interesados; Informa que hay vecinos que tienen el servicios de agua potable y que el abastecimiento es irregular, por lo que es importante concientizar a las familias de hacer un buen uso del vital líquido; Informa que en la zona 3 el abastecimiento de agua potable esta irregular; a esto el Alcalde Municipal está coordinando el racionamiento para poder abastecer en diferentes horarios. Toma la palabra nuevamente el Concejal Primero Carlos Humberto Baxac y solicita que el Fontanero Municipal debe de supervisar el trabajo de campo del personal que está a su cargo. Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velásquez, hace la pregunta si se tiene personal de fontanería en periodo de vacaciones, ya que ha observado contadores de agua potable que no se les hace lectura, a lo expuesto, el alcalde municipal hace del conocimiento que el auxiliar y notificador de fontanería municipal en la próxima semana gozará de vacaciones, estando ya en inducción la persona que cubrirá las vacaciones.

**-SEPTIMO: Análisis de Solicitudes:** Se cursó a **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martinez** solicitud de baja al servicio de agua potable a nombre de Alfonso Oseída Juarez, solicitud de servicio de agua potable a nombre de Marco Antonio Gómez Galicia. Se cursó a **Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún** solicitud de servicio de agua potable a nombre de Angel Gabriel Martinez Vásquez, solicitud de reposición y traspaso del título de servicio de agua potable a nombre de Carlos René Alburez Artiga y solicitud de servicio de agua potable a nombre de Rita Eugenia Obregón Velásquez de Morales. Se cursó a **Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez** solicitud de servicio de agua potable a nombre de Susan Kathelin Méndez Orozco. Se cursó a **Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon** solicitud de servicio de agua potable a nombre de Sindy Cahori Hernández Martínez. Se cursó a **Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juarez** solicitud de desmembración de terreno de Milagro Apxuac Apxuac de Velásquez, Wili Alexander Velasquez Moran, Gustavo Elisandro Velasquez Apxuac, Sandra Lucrecia Velasquez Apxuac, Teresa Adelaida Velásquez Apxuac, Lendy Encarnación Velasquez Apxuac y Lesbia del Rosario Velásquez Apxuac. Se cursó a **Sindico Segundo Pedro Díaz Apxuac** solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Lázaro Alberto Xuya Velásquez y solicitud de desmembración de terreno a nombre de Antonia Mazariegos Morales. **-OCTAVO: Otros:** a) Toma la palabra el Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez, hace referencia de las Transferencias Presupuestarias, al momento que la Dirección Financiera realice el anteproyecto, que sean las cuentas correctas en los créditos presupuestarios disminuidos y créditos presupuestarios incrementados, por lo que el alcalde municipal platicará con el Director Financiero Municipal para que tome en consideración lo expuesto por el señor Concejal Tercero; b) Siguiendo con el orden de agenda, toma la palabra el Concejal Tercero, expone que es importante que el ingeniero supervisor contratado por esta Municipalidad del proyecto **AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPAC (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ**, se le brinde audiencia para tener conocimiento del avance físico de dicho proyecto. A lo solicitado por el Concejal Tercero, el Alcalde Municipal se comunicará con el Ingeniero Supervisor para que se presente a próxima sesión de Concejo Municipal. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

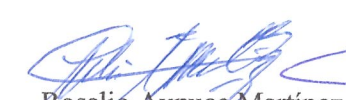


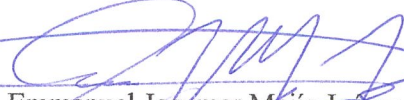



**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL





**Nº 002450**


  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

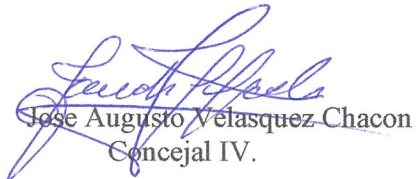
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
José Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002451**

**ACTA NUMERO SETENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día diecinueve de octubre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Priorización del proyecto de la línea de distribución de agua potable del tanque de mampostería de la zona 4 hacia sectores de la zona 4; 4) Audiencia a ingeniero supervisor contratado por la municipalidad, del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 5) Lectura a Informe de supervisión del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 6) Actividades desarrolladas del mes de septiembre del año 2021 por la Dirección Municipal de la Mujer; 7) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalío Axpuc Martinez somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, oficio de fecha 19 de octubre de 2021 presentado por el Director Municipal de Planificación, a través del cual expone de la finalización del proyecto CONSTRUCCION TANQUE DE MAMPOSTERIA Y TANQUE ELEVADO DE AGUA POTABLE (CON EQUIPAMIENTO) EN 9A. AVENIDA Y 4TA CALLE FINAL ZONA 4 SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ, para que se dé el funcionamiento del referido proyecto es de importancia la materialización de un sistema que conduzca el vital líquido y distribución en las áreas que están planificadas ser beneficiadas con el proyecto; **CONSIDERANDO:** Que los proyectos que forman capital fijo, son los que generan o modifican bienes que permiten la formación bruta de capital fijo y que se materializan en una obra física, por ejemplo: carreteras, escuelas, hospitales, puentes, etc. **CONSIDERANDO:** Que es imperativa la necesidad de priorizar el proyecto antes indicado, con base a solicitudes de vecinos residentes del sector, con el fin de continuar con la distribución de agua potable de los sectores que presentan actualmente escases del vital líquido; **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población en general del municipio; teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos; También son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal Decreto





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002452

Número 12-2002, Anexo No. 1 Numeral 5.1. De las Normas del Sistema Nacional de Inversión Pública para el Ejercicio Fiscal 2021; el Concejo Municipal en unanimidad de votos: **ACUERDA:** I) Aprobar Priorizar la ejecución del Proyecto que forma capital fijo **AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE DISTRIBUCION) EN 7A. AV. DE LA ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ.** II) Modificar el Plan Operativo Anual -POA- 2021, que se gire instrucciones al Director Municipal de Planificación para que realice las modificaciones en los sistemas que corresponden. III) Se faculta al Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, contratar los Servicios Profesionales correspondientes para la elaboración del Estudio Técnico de Diseño, Planificación y Presupuesto del proyecto antes indicado. IV) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponda. Certifíquese y notifíquese. - **CUARTO:** Audiencia a Ingeniero supervisor del proyecto **AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ:** Toma la palabra el Ingeniero Mauricio Porres Coronado, expone que desde el inicio, se hizo inspección de las áreas de trabajo, revisión exhaustiva de los planos de construcción, para tener una panorámica de la realidad con lo contratado, se deben de realizar algunos ajustes. Se ha encontrado durante la revisión que 31 renglones de trabajo se deben de realizar ajustes de cambio, por lo que se reducirán cantidades de trabajo, dando un decremento significativo; Físicamente se percató que en los renglones de trabajo del contratista, no aparece el mezclon, aparecen superficies con desniveles, por lo que se debe de realizar trabajos para dejar un área uniforme, lo que ya se le solicitó al contratista es presentar dichos renglones. Posteriormente el refuerzo de las varillas, limpieza, enderezado de 60 columnas. En lo que se fue avanzando se observó que se debe de realizar trabajos suplementarios de 27 renglones. También el de realizar trabajos extras, para tener una idea de 41 renglones de trabajo extra, Dos situaciones que observo el ingeniero, primero omisos en las estructuras, segundo las columnas que se habían quedado sin tijera, por lo que se sugirió que presentara costo unitario; la lámina UPVC es más rígida. Agrega que los dinteles tienen luz de tres metros, sugiere que en las esquinas se coloque estribos de  $\frac{1}{2}$ ", la rampa no tenia detalles en la planificación, por lo que se está chequeando, ya termina la planificación de la rampa; En relación a la arquitectura se tiene faltante de aulas, los módulos 2 y 3, en el proyecto se tiene estipulado la construcción de 14 aulas. Al cuantificar los renglones de trabajo, el alcalde menciona en el reforzamiento de varillas que se realizará en los corredores, por sufrir movimientos, el techo será de lámina, el Ingeniero supervisor comenta que en el modulo 1, en lo que es estructura y lamina, se incremento 125 metros cuadrados, en el modulo 2 se disminuyo en estructura y laminas aproximadamente 85 metros cuadrados y en el modulo 3 se debe de disminuir aproximadamente 12 metros cuadrados, el contratista rectifico nuevamente el nivel del suelo, se cambiaran las gradas por rampas al ingreso de los sanitarios, para que sea funcional; El alcalde expone que los sanitarios y mingitorios están elevados, solicita que se vele por los precios para que no sean sobrevalorados; El síndico primero observa la ampliación longitudinal de la rampa del modulo 1, el ingeniero explica que el motivo de ampliar la rampa es para que no tenga una pendiente tan pronunciada. Hace referencia que se puede decrementar en el alero del techo, y la balconería por el hecho que se tiene muro perimetral y guardianía en la Finca el Cerro. Concejal tercero, menciona que los renglones sean exactos, que la supervisión garantice que la obra sea de calidad, los materiales sean de calidad y así estar tranquilos que todo se esta ejecutando de forma correcta. El ingeniero informa que debe de dar el visto bueno de los renglones de trabajo que se incrementan o los nuevos renglones de trabajo, los documentos deben de estar bien justificados.





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002453

El alcalde menciona que esta respaldado para realizar una supervisión exhaustiva, la obra es costosa por el tamaño, que los trabajos sean los necesarios y que se tenga el cuidado del erario municipal. El Concejo Municipal agradece la presencia del ingeniero supervisor en la cual se amplió los trabajos que se han realizado hasta el momento. **-QUINTO: Informe de supervisión del proyecto AMPLIACION ESCUELA PRIMARIA LAZARO AXPUACA (ANEXA) UBICADA EN 2A. AV. FINAL 5-84 ZONA 1, SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ:** El alcalde municipal da lectura a informe presentado por el Ingeniero Civil Mauricio Porres, dando a conocer que el proyecto consiste en la ampliación en segundo nivel, de tres módulos de construcción sobre igual cantidad de módulos existentes en el primer nivel, con un área techada de 1,569 metros cuadrados, los muros serán tipo mixto de block reforzado con columnas y soleras, cubierta de estructura metálica a dos aguas con lámina termoacústica, con recolección de agua pluvial con canales metálicos y bajadas expuestas; acabados en muros con aplicación de base y acabado final con mortero monocapa más pintura cien por ciento acrílica interior-exterior, piso cerámico sobre mezlón; ventanería de UPVC diferentes tamaños; puertas de metal diferentes diseños y tamaños; cielo falso suspendido con planchas de baldosa acústica; pasamanos en pasillos y rampas de metal con protección anticorrosiva de base y acabado tipo esmalte; instalación eléctrica para fuerza e iluminación oculta, lámparas en cielo con difusor; azulejo en servicios sanitarios, artefactos sanitarios blancos de loza; instalaciones de agua potable y drenajes conectados a la red existente; rampas y gradas de acceso al segundo nivel de concreto reforzado. La bitácora de la obra fue autorizada por la Contraloría General de Cuentas el día 01 de octubre del año 2021. El contrato de ejecución de obra suscrito con la Empresa Constructora NESTOR AUGUSTO SANCHEZ AYALA, corresponde el número 13-2021, por un monto total de Q 4,588,736.00 y un plazo de ejecución de 75 días calendario. Con fecha 04 de octubre de 2021, se dio inicio a la ejecución de los trabajos de campo, mismo día en que se recibió la bitácora. El informe contiene las actividades de campo, se realizó un reconocimiento en el lugar conjuntamente con el contratista en donde se llevará a cabo los trabajos de ampliación, para realizar preliminarmente la verificación de los trabajos contratados y el estado físico de las instalaciones. Como primera observación se estableció el mal estado físico del mezlón sobre la losa, sumado que la superficie no está a nivel para evitar empozamiento, acordando con el contratista de realizar un levantamiento topográfico de cada modulo para verificar los espesores de la capa y los niveles de la superficie de la losa, y así definir el espesor de una nueva capa de mezlón a nivel, que sirva de base para el piso cerámico a instalar. Está información será para el cálculo de un renglón extra de trabajo en el contrato, que es el de levantar el mezlón actual, recolectar el material demolido y acarrearlo para acumularlo en un centro de acopio, y finalmente cargarlo y trasladarlo a un botadero autorizado; a la vez presentar un desglose de costo unitario para la elaboración y aplicación de una nueva capa de mezlón. Se detectó que las esperas de acero sobre las losas están en su mayoría dobladas y presentan óxido, no se tomo en cuenta en los renglones de la planificación, acordando presentar un desglose de costos unitarios proponiendo la ejecución de esta actividad, para que se evalúe y autorice como un acuerdo de trabajo extra. Durante próximos días de la semana, se realizarán visitas al lugar donde se ejecuta el proyecto para verificar renglones de trabajo y establecer discrepancias en más o menos, entre lo indicado en planos, lo ofertado en el contrato y los datos reales obtenidos en campo, para llegar a consenso que permita tener una base apegada a cantidades reales y la elaboración de documentos modificatorios establecidos por la ley. En actividades de gabinete se realizó chequeo estructural de la viga dintel de ventanas, dada la longitud de la mayoría de dinteles que sobrepasan los tres metros; el chequeo confirmó que el acero de refuerzo longitudinal y transversal están correctos. Verificación





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002454**

del acero mínimo que deben llevar las columnas de 30\*30 centímetros, dando como conclusión que se debe de reforzar cada columna con la inclusión de 4 varillas de ½”, también confinar el estribo a media separación por lo menos 75 centímetros desde la losa en cada columna, para que este renglón sea autorizado se solicito al contratista que presente su desglose de costo unitario para su análisis y someterlo a aprobación de la Autoridad Municipal competente. Como complemento estructural para la estabilidad de las columnas aisladas de 30\*30 centímetros del corredor, se detectó que la corona de las mismas no están conectadas por ningún tipo de estructura que permita minimizar la oscilación de cada una en el sentido largo del corredor, especialmente cuando ocurra un evento natural como un sismo; por tal razón se sugiere se conecten todos los extremos superiores de las columnas aisladas, con una viga metálica fijada con pernos a unas platinas epoxica a las columnas, estas vigas pueden ser de doble costanera metálica de 2”x6”, con su respectiva protección anticorrosiva y acabado tipo esmalte, igualmente para que este renglón de trabajo sea autorizado se debe de someter a aprobación por la autoridad municipal competente. Se verificó el diseño y especificaciones de los diferentes tipos de puertas de metal que serán fabricadas e instaladas en distintos ambientes de cada módulo, cada una con sus dimensiones acordes a los espacios y demás especificaciones de aditamentos que deben de llevar, se debe de considerar las puertas de las aulas con sobre luz fijo, para reducir la altura de la banda abatible, ya que por el cielo falso inclinado que se colocará en los pasillos, las dimensiones originales en altura de dichas puertas no pueden abrirse por limitaciones de altura de piso a cielo, y por parte del contratista presente un diseño con visor de las puertas de las aulas, así tener acceso a la visibilidad interior-exterior y evitar accidentes. Se esta realizando un chequeo general de las estructuras de concreto reforzado de las rampas (losa, vigas, columnas de apoyo, zapatas) para diseñar cada uno de estos elementos con lo requerimientos que exigen los códigos internacionales y la normativa legal vigente, con el fin de obtener un diseño seguro y contar con detalles que le permitan al contratista cuantificar y construir las rampas con una base técnica confiable. Al informe anteriormente leído, el Concejo Municipal toma la decisión de realizar una visita de campo al lugar donde se esta ejecutando la obra, y así poder tener un panorama de la situación, previo a autorizar cualquier documento modificadorio de los renglones de trabajo, siendo la visita el día de mañana 20 de octubre a las 7:00 AM. **-SEXTO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez hace del conocimiento del informe del mes de septiembre del años 2021 de la Dirección Municipal de la Mujer, en el cual se detallan las actividades desarrolladas, siendo las siguientes: Emprendimiento económico; impartiendo los cursos de bordado típico, curso de bordado en telar. Beneficio de verduras, productos granos, bebida y otros productos de alimentación; se brinda bebida de soya; Con el adulto mayor se entrega documentos de supervivencia, ingresar expedientes para que sean beneficiados con el programa, ejercicios físicos; Enfoque con mujeres, se ha brindado taller para realizar jabón líquido; Para realizar actividades y programas interinstitucionales se ha tenido a bien coordinar reuniones con SESAN, Ministerio de Cultura y Deportes, MAGA; En el área de la niñez se tiene el programa de becas a estudiantes destacados, premiación con medallas a alumnos destacados de los diferentes establecimientos educativos, implementación de Wi-fi en la plaza del municipio; En el área de salud se ha designado a la Dirección Municipal de la Mujer para dar seguimiento en la entrega de medicamentos; En apoyo a personas afectadas por el virus COVID -19 se ha hecho entrega de víveres y en equipamiento de las instalaciones del CAIMI se ha vendido números para la rifa de una motocicleta y una bicicleta. El Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que realiza la Dirección Municipal de la Mujer, exhortándola a seguir implementando más programas en beneficio de la mujer, adulto mayor, niñez y adolescencia. **-SEPTIMO:** No habiendo más que hacer constar se da






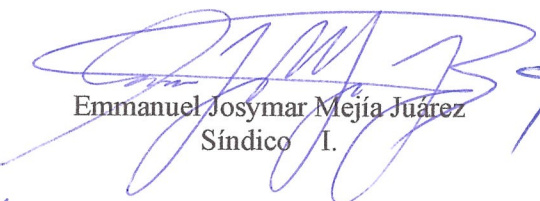
**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

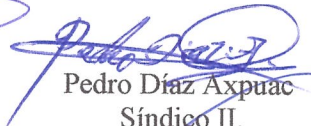


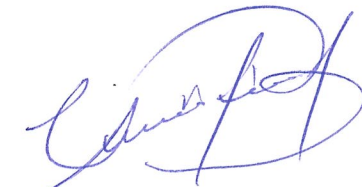
**Nº 002455**


por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio tres horas con quince minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. -  
Damos fe. -

  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

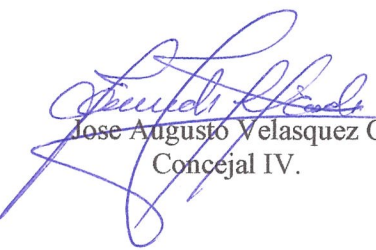
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002456**

**ACTA NUMERO OCHENTA GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintidós de octubre del año dos mil veintiuno, siendo las catorce horas con cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente.-

**PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación de aval para revalidación o continuidad del aporte municipal para el Ciclo Escolar 2022, del Instituto de Educación por Cooperativa; 4) Análisis de ratificar los lineamientos nacionales para visitas a cementerios públicos; 5) Análisis de capacitaciones de funcionamiento de las plantas de tratamientos por OMAS (Oficina Municipal de Agua y Saneamiento); 6) Aprobar la compra de bolsas de víveres; 7) Análisis de reglamento para operación y funcionamiento de Cementerio Municipal; 8) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio No. 18-2021 presentado por el Director del Instituto Por Cooperativa Profesor Joaquín Axpuc, de fecha 21 de octubre del presente año, a través del cual solicita aprobación de un punto resolutivo donde se avala la revalidación o continuidad del aporte económico municipal para el Ciclo Escolar 2022; Por lo que el Honorable Concejo Municipal entra a discutir ampliamente la necesidad de continuar subsidiando la educación del ciclo básico y diversificado en éste municipio; **CONSIDERANDO:** Que los centros educativos por cooperativa, son establecimientos educativos no lucrativos, en jurisdicción departamental y municipal, que responden a la demanda educacional en los diferentes niveles del subsistema de educación escolar. **CONSIDERANDO:** Que ésta Municipalidad en apoyo a la educación de éste municipio, ha programado para el presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2022, el subsidio municipal del año 2022 como apoyo para el Instituto de Educación por Cooperativa Ciclo Básico y Diversificado; **POR TANTO:** Con base a lo considerado en los artículos 25 y 26 de la Ley de Educación Nacional; artículos 3, 33 y 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas; El Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: I) Aprobar la revalidación o continuidad al APOORTE DEL SUBSIDIO MUNICIPAL para el funcionamiento del Instituto de Educación por Cooperativa del Ciclo Básico y Diversificado; para el ciclo lectivo 2022, II)** El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos; Certifíquese y notifíquese a donde corresponda. **-CUARTO:** Siguiendo con el desarrollo de agenda, el Alcalde Municipal da lectura a PROCEDIMIENTOS PARA LA PREVENCION Y CONTROL DE LA EPIDEMIA DE COVID -19 MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL, conteniendo la NORMA PARA LA VISITA A CEMENTERIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS EN GUATEMALA, elaborado por el Departamento de Epidemiología, Unidad de Gestión de Riesgo, estableciendo en el numeral 3 lo siguiente: “Los cementerios permanecerán cerrados para visitas durante el 31 de octubre, 1 y 2 de noviembre”; Analizado por el Concejo Municipal se da por enterado lo antes mencionado; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002457

y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** En ejercicio de las atribuciones que le confieren los artículos 9, 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas y con base al numeral 3, de la NORMA PARA LA VISITA A CEMENTERIOS PÚBLICOS Y PRIVADOS EN GUATEMALA, el Concejo Municipal por mayoría de votos **ACUERDA:** **I) Cerrar el Cementerio Municipal para visitas, los días 31 de octubre, 1 y 2 de noviembre del presente año; II) A partir del 25 al 30 de octubre del presente año, el Cementerio Municipal estará abierto, con las siguientes medidas:** a) En horario de 8:00 AM a 5:00 PM, con un máximo de 4 personas por familia, teniendo un tiempo prudencial de 30 minutos de estadía, tomando las medidas de bioseguridad en prevención del virus COVID -19; b) Que el Encargado del Cementerio Municipal verifique el aforo permitido de 20 personas en total en cada tiempo de 30 minutos; c) Si en caso se dé un entierro por causas del virus COVID -19, se tomará la decisión inmediata de cerrar el cementerio; d) No exponer a niños y adultos mayores con complicaciones de salud; e) No se permite ingerir bebidas y alimentos dentro del cementerio; f) No se permite ventas de comidas dentro y sus alrededores del cementerio; g) Seguir con la desinfección del Cementerio Municipal por el Encargado de la Unidad de Gestión Ambiental Municipal -UGAM-, en horario de las 5:00 PM; **III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -QUINTO:** Con el curso de sesión el Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martinez, informa que el día jueves 21 de octubre del presente año, tuvo la visita del representante del Comisionado de la presidencia, en la cual dio a conocer que la Oficina Municipal de Agua y Saneamiento -OMAS- brinda capacitaciones en el área de operación y mantenimiento de Plantas de Tratamientos, y de dar el acompañamiento para que la municipalidad implemente la Oficinal Municipal de Agua y Saneamiento. El Concejo Municipal previo a tomar una decisión a los planteamientos realizados por el Alcalde Municipal, solicita que se le brinde una audiencia al representante del Comisionado de la Presidencia, notifíquese a donde corresponde. **-SEXTO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la compra de bolsas de víveres para brindar beneficio a familias de escasos recursos económicos, así como a personas afectadas por la pandemia del virus COVID -19, moción que nació de Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 9, 33, 35 y 42 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Aprobar la compra de 1,500 bolsas de víveres, conteniendo cada bolsa lo siguiente:**

CANITIDAD	PESO NETO	PRODUCTO
4 paquetes	200 grs. c/p	Fideos/pasta.
2 paquetes	500 grs. c/p	Azúcar
2 paquetes	1 Libra c/p	Arroz
2 paquetes	1 Libra c/p	Frijol
1 paquete	450 grs. c/p	Atol
1 Botella	400 ml	Aceite
1 paquete	2 Libras c/p	Harina de maíz
1 paquete	1 Libra c/p	Sal





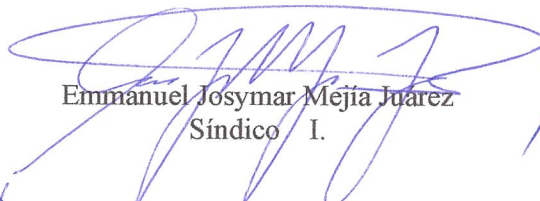
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

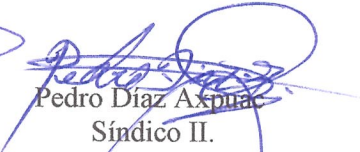


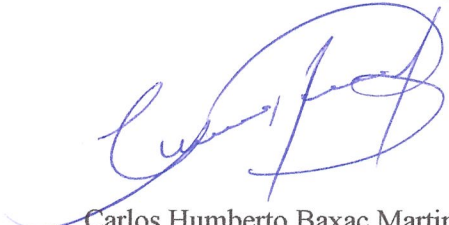
Nº 002458

II) Facultar al Alcalde Municipal que gire instrucciones a donde corresponda, para realizar la compra de lo antes mencionado; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -**SEPTIMO**: Con el siguiente punto de agenda el Alcalde Municipal hace del conocimiento que se debe de elaborar el reglamento interno de cementerio municipal. Al ser analizado por el Concejo Municipal lo expuesto por el Alcalde dando inicio a la elaboración de la propuesta de dicho reglamento. Los elementos que conforma el reglamento esta el objetivo, concepto de clasificación de los cadáveres, datos o información al realizar exhumaciones, procedimiento para realizar las construcciones de mausoleos, información que debe contener el registro de lotes y nichos, información que debe contener el registro de inhumaciones, tipos de inhumaciones, requisitos a presentar para solicitar licencia de construcción, sanciones a imponerse a las infracciones a las normas del presente reglamento, procedimiento para realizar las exhumaciones. Cada miembro del concejo municipal planteó ideas, propuestas, debido a la importancia de implementar el reglamento, en próxima sesión de trabajo se seguirá trabajando con la propuesta. -**OCTAVO**: No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio dos horas con treinta minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

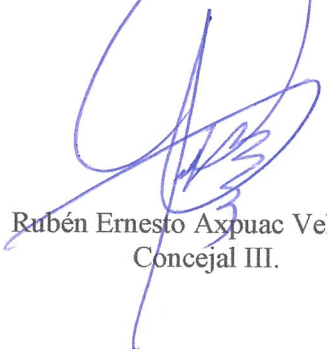
  
Rosalio Axpuc Martínez  
Alcalde Municipal

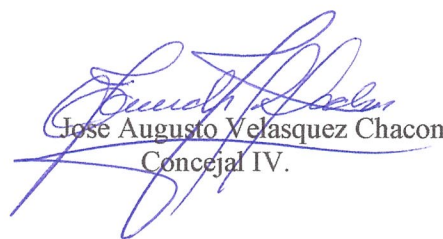
  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

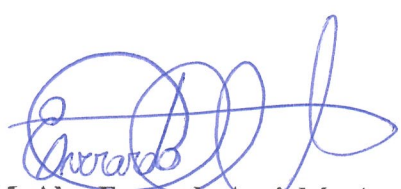
  
Pedro Díaz Axpuc  
Síndico II.

  
Carlos Humberto Baxac Martínez  
Concejal I.

  
Salvador Elí Axpuc Pixtún  
Concejal II.

  
Rubén Ernesto Axpuc Velasquez  
Concejal III.

  
Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

  
Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc  
Secretario Municipal





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002459**

**ACTA NUMERO OCHENTA Y UNO GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiséis de octubre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalío Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Aprobación de estudios técnicos de planificación y modalidad a ejecutar del proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 7A AVENIDA B DE LA 0 CALLE ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 5) Aprobación de estudios técnicos de planificación y modalidad a ejecutar del proyecto AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE DISTRIBUCION) Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN 7A. AV. DE LA ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ; 6) Lectura de correspondencia; 7) Informes de comisiones; 8) Análisis de solicitudes; 9) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalío Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 26 de octubre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: PARA DARLE DISPONIBILIDAD A LOS RENGLONES 051 Y 055 DE APOORTE PATRONAL IGSS Y CLASES PASIVAS DE: DIRECCIÓN MUNICIPAL DE PLANIFICACIÓN, APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, FERTILIZACIÓN REFORESTACIÓN DE ÁREAS VERDES DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, ALCALDÍA Y SECRETARIA; ASIMISMO PARA DARLE DISPONIBILIDAD EN ALCALDÍA AL RENGLÓN 268 POR COMPRA DE BOLSAS DE GABACHA JUMBO Y BOLSAS DE 30\*38; PARA SECRETARIA AL RENGLÓN 195 PARA AUTORIZACIÓN E IMPRESIÓN DE 1200 HOJAS MOVILES DE ACUERDOS Y RESOLUCIONES DE ALCALDÍA; APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR ALIMENTO PARA AGENTES EN DISTINTAS ACTIVIDADES Y COMBUSTIBLES PARA MOTOS; SANEAMIENTO SISTEMA DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, PARA COMPRA DE 15 TUBOS PVC, ASTM NORMA F949 DE 4"; A CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE MUESTRAS BACTERIOLÓGICAS, ASI COMO HIPOCLORITO DE SODIO PARA CLORACIÓN EN LOS SISTEMAS DE AGUA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME, M.A Y A DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL EN LOS RENGLONES 243, 244 Y 291, POR COMPRA DE SUMINISTROS PARA BODEGA MUNICIPAL. Para el efecto se tiene a la vista la certificación





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002460

del Acta No. 51-2021 emitida por la –COPEP- de fecha 25 de octubre 2021; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: D) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
01 00 000 004 000 299 F.21-0101-0001 00	OTROS MATERIALES Y SUMINISTROS	Q. 18,373.94	
19 01 001 000 005 286 F.32-0101-0014 00	HERRAMIENTAS MENORES	Q. 2,933.65	
01 00 000 002 000 245 F.31-0151-0001 00	LIBROS, REVISTAS Y PERIÓDICOS	Q. 5,000.00	
14 01 001 001 000 023 F.22-0101-0001 00	INTERINATOS POR LICENCIA Y BECAS	Q. 20,850.80	
19 01 001 001 000 189 F.32-0101-0014 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	Q. 546.35	
01 00 000 002 000 275 F. 21-0101-0001 00	PRODUCTOS DE CEMENTO, PÓMEZ, ASBESTO Y YESO	Q. 1,000.00	
01 00 000 002 000 173 F.21-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BIENES NACIONALES DE USO COMÚN	Q. 6,450.00	
19 01 001 000 005 283 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	Q. 1,520.00	
01 00 000 002 000 243 F. 21-0101-0001 00	PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN	Q. 4,000.00	
14 01 001 001 000 169 F.21-0101-0001 00	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE OTRAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS	Q.13,800.00	
01 00 000 004 000 244 F. 31-0151-0001 00	PRODUCTOS DE ARTES GRÁFICAS		Q. 4,000.00
12 02 003 001 000 268 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C		Q. 5,000.00
17 01 001 001 000 051 F. 22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 5,374.37
01 00 000 004 000 243 F. 31-0151-0001 00	PRODUCTOS DE PAPEL O CARTÓN		Q. 1,000.00
01 00 000 005 000 055 F. 21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 2,559.13
01 00 000 003 000 051 F.21-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 5,148.83
17 03 001 001 000 211 F.22-0101-0001 00	ALIMENTOS PARA PERSONAS		Q. 1,000.00
01 00 000 002 000 051 F. 21-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 693.89
01 00 000 004 000 291 F.21-0101-0001 00	ÚTILES DE OFICINA		Q. 3,000.00
01 00 000 002 000 268 F.21-0101-0001 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q. 3,000.00
01 00 000 003 000 195 F.21-0101-0001 00	IMPUESTOS, DERECHOS Y TASAS		Q. 825.00





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002461

18 01 001 001 000 051 F.22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 920.07
12 01 001 001 000 055 F. 22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 736.05
17 01 001 001 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 5,036.93
12 01 001 001 000 051 F. 22-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 924.23
01 00 000 005 000 051 F.21-0101-0001 00	APORTE PATRONAL AL IGSS		Q. 1,652.27
01 00 000 002 000 055 F.21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q.11,943.71
18 01 001 001 000 055 F.22-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 859.15
01 00 000 003 000 055 F.21-0101-0001 00	APORTE PARA CLASES PASIVAS		Q. 1,001.11
17 03 001 001 000 262 F.22-0101-0001 00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES		Q. 6,000.00
12 01 001 001 000 261 F. 21-0101-0001 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS		Q.13,000.00
12 01 001 001 000 189 F.21-0101-0001 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS		Q. 800.00
	TOTAL	Q.74,474.74	Q. 74,474.74

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. **-CUARTO:** Con el curso de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto del Proyecto y la modalidad a ejecutar del proyecto **MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 7A AVENIDA B DE LA 0 CALLE ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP 275227.** proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo CUARTO del ACTA NUMERO CINCUENTA Y CUATRO GUION DOS MIL VEINTIUNO de fecha trece de julio del año dos mil veintiuno, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Walther René Rodas Macario colegiado No. 15854; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE QUETZALES EXACTOS (Q. 235,379.00).** **CONSIDERANDO:** Que es necesario diseñar un mejoramiento con pavimento en adoquín tipo cruz de concreto, debido que la calle no cuenta con este servicio para el tránsito de vehículos y vecinos. **CONSIDERANDO:** Que se tiene Dictamen Técnico realizado por el Director Municipal de Planificación, referente a los precios de materiales y mano de obra del referido proyecto, siendo favorables a los intereses de esta Municipalidad. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la educación, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Decreto número 12-2002





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
**DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.**  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**Nº 002462**

Código municipal, el Concejo Municipal por unanimidad de votos **A C U E R D A:** **I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto MEJORAMIENTO CALLE CON ADOQUINADO EN 7A AVENIDA B DE LA 0 CALLE ZONA 1, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP 275227. por un monto de DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE QUETZALES EXACTOS (Q. 235,379.00).** **II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto, por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.** **III) Se ordena al Director Municipal de Planificación coordinar la ejecución del referido proyecto.** **IV) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Certifíquese. -**

**QUINTO:** Con el curso de agenda el Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal la necesidad de aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas, Presupuesto del Proyecto y la modalidad a ejecutar del proyecto **AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE DISTRIBUCION) Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN 7A. AVENIDA DE LA ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP 284760. proyecto que fue priorizado por el Concejo Municipal en punto resolutivo TERCERO del ACTA NUMERO SETENTA Y NUEVE GUION DOS MIL VEINTIUNO** de fecha diecinueve de octubre del año dos mil veintiuno, por lo que se presenta el estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del referido proyecto, firmado por el Ingeniero Civil Walther René Rodas Macario colegiado No. 15854; cuyo presupuesto estimado asciende a la cantidad de **OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS QUETZALES EXACTOS (Q. 861,972.00).** **CONSIDERANDO:** Que es necesario diseñar un sistema de agua potable para el abastecimiento del vital líquido y la implementación del alcantarillado sanitario, para el bienestar de la salud de los residentes del sector. **CONSIDERANDO:** Que se tiene Dictamen Técnico realizado por el Director Municipal de Planificación, referente a los precios de materiales y mano de obra del referido proyecto, siendo favorables a los intereses de esta Municipalidad. **CONSIDERANDO:** Que le compete al Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales, así como el establecimiento, planificación, reglamentación, programación, control y evaluación de los servicios públicos municipales en beneficio de la población, teniendo siempre en cuenta la preeminencia de los intereses públicos municipales y por ende la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Con base a lo considerado y establecido en artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala, artículos 1, 3, 33, 35, 68, 72 del Código Municipal Decreto número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal por mayoría de votos **A C U E R D A:** **I) Aprobar el Estudio Técnico de Planificación, Especificaciones Técnicas y Presupuesto del Proyecto AMPLIACION SISTEMA DE AGUA POTABLE (LINEA DE DISTRIBUCION) Y ALCANTARILLADO SANITARIO EN 7A. AVENIDA DE LA ZONA 4, SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS, SACATEPEQUEZ. SNIP 284760. por un monto de OCHOCIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SETENTA Y DOS QUETZALES EXACTOS (Q. 861,972.00).** Que se proceda con los avales correspondientes. **II) El Concejo Municipal al discutir la necesidad de ejecutar cuanto antes este proyecto por unanimidad de votos acuerda ejecutar el referido proyecto por CONTRATO.** **III) Se ordena al Director Municipal de Planificación que proceda con la publicación del evento de Cotización Pública correspondiente, a través del portal de Guatecompras.** **IV) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos que se transcriba a donde corresponde. Razona su voto el Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpuc Velasquez y Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon por no someterse a votación el**





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002463**

presente punto resolutivo. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. **-SEXTO: Lectura de Correspondencia:** a) Se dio lectura a informe presentado por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social –MSPAS-, área de salud Sacatepéquez, distrito de salud, correspondiente al mes de septiembre 2021; b) Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal La Cuchilla de fecha 20 de octubre 2021, presentado por la administrado de mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta municipalidad del viernes 15 al domingo 17 de octubre del presente año, por un total de Q. 5,075.00. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y piso plaza de dicho mercado. c) También se dio a conocer el reporte financiero del mercado municipal presentado por Yolanda Rodríguez Administradora de Mercados, correspondiente del 11 al 17 de octubre del año 2021, por un total de Q. 2,340.00. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y piso plaza del mercado municipal. d) Se dio a conocer Estadística presentada por el Comandante de la estación de bomberos municipales departamentales –ASONBOMD- Enriques de León, a través del cual informa los servicios prestados del 11 al 20 de octubre 2021. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que realiza dicha estación. e) El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuac Martínez da a conocer al Honorable Concejo Municipal, oficio No. 94-2021/PM/ de fecha 26 de octubre del presente año, referente a Informe presentado por el Director de la Policía Municipal, José Humberto Arévalo, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que se realizó de la semana comprendida del 15 al 21 de octubre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal. f) El Alcalde Municipal da lectura a derecho de petición presentada por personas beneficiadas con programas sociales que brinda la Asociación Backyard School de fecha 01 de octubre del año 2021, exponen de la solicitud de servicio de agua potable presentada por Nery Joel Martínez Aspuac para la propiedad ubicada en 5ª. Calle 3-01 Zona 2, dicho servicio será utilizado para los proyectos vigentes de ayuda social, solicitando que sea analizado detenidamente. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal, en virtud que la documentación que se acompaña a la petición no establece que el solicitante del servicio de agua potable sea representante legal de la Asociación Backyard School; **CONSIDERANDO:** Que los habitantes de la República de Guatemala tienen derecho a dirigir individual o colectivamente, peticiones a la autoridad; **CONSIDERANDO:** Que los funcionarios o empleados de la administración pública deben de dar trámite a las peticiones; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículo 28, 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; El Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA: I) DENEGAR la solicitud presentada por personas beneficiadas por la Asociación Backyard School, por haber realizado el trámite de servicio de agua potable una persona particular; II)** El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. g) Se dio lectura a solicitud presentada por Marco Antonio Chile representante de Cafe Kape Nakoj de fecha 25 de octubre 2021, siendo el objetivo la venta de bebidas calientes a base de café para llevar, con alta calidad, innovación y rapidez de servicio, en las principales carreteras de Guatemala, en horarios convenientes de viajeros, solicitando el autorización y el apoyo para espacio, toldo, tablero, 5 sillas plásticas en el mercado la Cuchilla, el día sábado 06 de noviembre 2021 de 12:00 a 20:00 horas. Analizada la solicitud por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como La emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002464**

municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas, el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** I) Autorizar a Marco Antonio Chile, el espacio para la instalación de café Kape Nakoj en el Mercado La Cuchilla, el día 06 de noviembre del presente año, en horario de 12:00 a 18:00 horas; II) Autorizar el préstamo de un toldo, un tablero, cinco sillas y transporte para trasladar el equipo de audio y sonido para dicha actividad, el uso de la energía eléctrica del Mercado la Cuchilla; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. h) Se dio lectura a OFICIO No. 91-2021/PM de fecha 14 de octubre 2021, presentado por José Humberto Arévalo Director y Comisario de la PM a través del cual presenta el borrador del boletín informativo sobre La Extorsión, para su aprobación o para su edición; de ser aprobada, se solicita la impresión de 200 ejemplares para ser repartidas a la población, analizado por el Concejo Municipal solicita que se realicen algunas modificaciones: En el segmento de ¿qué hacer en caso de una extorsión telefónica?, agregar: Realiza la denuncia en la sub estación de la Policía Nacional Civil; en el segmento Algunas recomendaciones de prevención, Agregar: Al momento de alquilar una vivienda solicita antecedentes penales y antecedentes policiacos, realiza contrato de alquiler. **SEPTIMO: Informe de comisiones: Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez;** Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Licda. Nathaly Eugenia Ruíz Ramírez cuyo otorgante es Milagro Axpuc Axpuc de Velásquez a favor de Teresa Adelaida Velásquez Axpuc, que corresponde a un área de 255.49 m<sup>2</sup>, ubicada en el Sector el Plan zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Licda. Nathaly Eugenia Ruíz Ramírez cuyo otorgante es Milagro Axpuc Axpuc de Velásquez a favor de Sandra Lucrecia Velásquez Axpuc, que corresponde a un área de 255.86 m<sup>2</sup>, ubicada en el Sector el Plan zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Licda. Nathaly Eugenia Ruíz Ramírez cuyo otorgante es Milagro Axpuc Axpuc de Velásquez a favor de Gustavo Elisandro Velásquez Axpuc, que corresponde a un área de 256.22 m<sup>2</sup>, ubicada en el Sector el Plan zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Licda. Nathaly Eugenia Ruíz Ramírez cuyo otorgante es Milagro Axpuc Axpuc de Velásquez a favor de Wili Alexander Velásquez Morán, que corresponde a un área de 256.58 m<sup>2</sup>, ubicada en el Sector el Plan zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Licda. Nathaly Eugenia Ruíz Ramírez cuyo otorgante es Milagro Axpuc Axpuc de Velásquez a favor de Lesbia del Rosario Velásquez Axpuc, que corresponde a un área de 255.13 m<sup>2</sup>, ubicada en el Sector el Plan zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Licda. Nathaly Eugenia Ruíz Ramírez cuyo otorgante es Milagro Axpuc Axpuc de Velásquez a favor de Lendy Encarnación Velásquez Axpuc de Velásquez, que corresponde a un área de 255.13 m<sup>2</sup>, ubicada en el Sector el Plan zona 4, analizada





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002465**

la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; **Síndico Segundo Pedro Díaz Axpucac**; Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Antonia Mazariegos Morales de Pérez cuyo otorgante es Jorge Alberto Martínez Axpucac, que corresponde a un área de 125.71 m<sup>2</sup>, en la propiedad ubicada en 3<sup>a</sup>. Avenida zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Eugenio del Rosario Ramírez de Ruiz, de la propiedad ubicada en 3<sup>a</sup>. Avenida 2-75 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de licencia municipal de construcción presentada por Lázaro Alberto Xuyá Velásquez, de la propiedad ubicada en 5<sup>a</sup>. Avenida 2-12 zona 4, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 35 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas, es procedente **AUTORIZAR** la licencia municipal de construcción y realizar el pago de la tasa correspondiente que establece el reglamento vigente; Informa que el día jueves 21 de octubre del presente año, participó en la reunión mensual de COMUDE; Informa que el día miércoles 20 de octubre del presente año, participó en la rifa de la motocicleta en beneficios de las instalaciones del CAIMI. **Concejal Tercero Rubén Ernesto Axpucac**; Informa que tiene pendiente de realizar una comisión de la solicitud del servicio de agua potable presentada por Susan Kathelin Méndez; Informa que tiene pendiente de realizar dos comisiones de solicitud de reposición y traspaso del servicio de agua potable. **Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacón** Informa que tiene pendiente una solicitud; Hace el comentario sobre el proyecto Ampliación Escuela Primaria Lázaro Axpucac (Anexa) Ubicada En 2a. Av. Final 5-84 Zona 1, San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, recomendando que se realice la ampliación longitudinal de la rampa, para que la pendiente no sea tan pronunciada y así tengan acceso las personas con discapacidad. **Concejal Segundo Salvador Elí Axpucac Pixtún** Rinde informe de solicitud servicio de agua potable presentada por Keilyn Anabelli Pineda Navarajo para la propiedad ubicada en la 4<sup>a</sup>. Calle 4-82 "A" zona 3, comenta que no ha podido realizar la inspección, debido a que no contestan las llamadas telefónicas en los números consignados en la solicitud, al revisar la documentación presenta una escritura del terreno que no está a nombre de la interesada; Rinde informe de solicitud servicio de agua potable presentada por Angel Gabriel Martínez Vásquez, para la propiedad ubicada en la 4<sup>a</sup>. Avenida 7-21 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Angel Gabriel Martínez Vásquez con un canon de agua domiciliar categoría "B" de Q.30.00, realizar los pagos que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por la señora Rita Eugenia Obregón de Morales, para la propiedad ubicada en 4<sup>a</sup>. Avenida "A" 1-68 zona 3, al realizar la inspección ocular se constató que la propiedad no tiene vivienda, por lo que analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal se **DENIEGA** la solicitud; Informa que tiene pendiente una solicitud, por lo que está realizando el análisis del expediente; Informa que participó el día martes 19 de octubre del presente año en el taller de realización de barriletes; Informa que el día jueves 21 de octubre del presente año, participó en la reunión mensual de COMUDE; **Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez**; Rinde informe de solicitud de traslado de contador de agua, presentada por Ana Judith Axpucac Aspuac, actualmente se encuentra en la 0 avenida 5-55 zona 2, previamente a autorizar





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002466**

lo solicitado, la calle debe ser publica donde se desea que sea trasladado el contador, que realice la solicitud; Rinde informe de solicitud de traspaso de título del lote del cementerio municipal, presentada por Sonia Martinez Rodas, con registro No. 81 y título No. 81, al realizar la inspección ocular se constató que el predio está físicamente y encontrándose en el libro de registro de títulos de lotes en el Cementerio Municipal con No. De Registro 81 y No. de lote 99C. A este caso se tiene a la vista el libro de actas de Sesiones de Concejo Municipal, en la que se constató que en ACTA NUMERO VEINTISEIS GUION DOS MIL VEINTIUNO en punto resolutivo DECIMO el Síndico Primero rinde informe presentada por Berta Rosa Martinez respecto de localizar físicamente el lote del Cementerio; en su momento no localizándose dicho lote. Analizado por el Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que se debe de concluir el anterior trámite realizado por la señora Berta Rosa Martinez, ante esta Municipalidad; **CONSIDERANDO:** Que la señora Berta Rosa Martinez debe de realizar solicitud de reasignación del lote del cementerio municipal; **CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; Así como la emisión y aprobación de acuerdos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** A lo considerado y establecido en los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; Artículos 33 y 35 del Código Municipal Decreto Número 12-2002 y sus reformas; el Concejo Municipal en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Denegar lo solicitado por Sonia Martinez Rodas, por lo anteriormente expuesto; II) Solicitar a la señora Berta Rosa Martinez realizar la solicitud de reasignación del lote del cementerio a su nombre; III) El presente acuerdo municipal suerte sus efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde; Rinde informe de solicitud de traspaso de título del lote de cementerio presentada por Emilia Axpucac Martinez de Reyes, del lote con registro No. 71 a nombre de Justo Axpucac Hernández, la interesada presenta declaración Jurada en la cual expone que es su única hija y que está viva, por lo que analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal es procedente a **AUTORIZAR** el traspaso del lote del cementerio, con un pago de Q.1000.00; Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por Ada Rubidia Franco Hernández de Pérez en la propiedad ubicada en 3ª. Calle "B" 6-32 zona 1, al realizar la inspección ocular se constató que no existe vivienda y no se observa la necesidad, analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal se **DENIEGA** la solicitud; Rinde informe de solicitud de servicio de agua potable presentada por el señor Marco Antonio Gómez Galicia, de la propiedad ubicada en 5ª. Calle 8-22 zona 3, al realizar la inspección ocular se constató que no existe vivienda formal y no habitan en dicha vivienda por lo que analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal se **DENIEGA** la solicitud; Rinde informe de solicitud de traspaso del título del lote del cementerio, identificado con el título No. 141 a nombre del señor Faustino Juárez Martinez, previo a resolver se solicitó presentar acta notarial en la cual todos los hermanos dan el consentimiento que sea el interesado el que aparezca en el título del lote; Rinde informe de solicitud de dar de baja el servicio de agua potable con código de tarjeta AG641, presentada por Alfonso Oseída Juárez, para la propiedad ubicada en la 0 calle 0-42 km 30.2 zona 4, al analizar el caso actualmente el señor Alfonso Oseída Juárez ya no es el propietario de dicho inmueble, por lo que analizada la solicitud por el Honorable Concejo Municipal, que se suspenda el servicio de agua potable, para regularizarlo; Informa que tiene una comisión pendiente; Participó el día miércoles 20 de octubre del presente año en la rifa que se realizó en el polideportivo; Informa que apoyó en la clausura de los servidores cívicos, y para traer algunos implementos se utilizó el vehículo municipal; Informa que el día jueves 21 de octubre del presente año, transporte al Instructor Nacional de Tránsito en el vehículo municipal; Solicita verificar los focos del alumbrado público para realizar los cambios de los focos quemados; Informa que en la 0 calle zona 3, se acumula el agua pluvial por la construcción de la rampa de la familia Martinez Tax, por lo que recomienda se realice la limpieza, el Alcalde**





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002467

Municipal enviará una cuadrilla a limpiar. **-OCTAVO: Análisis de solicitudes:** Se cursó a Concejal Primero Carlos Humberto Baxac Martínez solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario a nombre de María Tolentina Juárez Apxuac, solicitud de agua potable a nombre de Irma Virginia Martínez Juárez, solicitud de servicio de agua potable a nombre de Miguel Angel Juárez Ajuchan. Se cursó a Concejal Segundo Salvador Elí Apxuac Pixtún solicitud de reposición y traspaso de título de servicio de agua potable a nombre de Friely Danesa García Oseida, solicitud de derecho de conexión de drenaje sanitario a nombre de Eugenia del Rosario Ramírez Villalta de Ruíz. Se cursó a Concejal Tercero Rubén Ernesto Apxuac Velasquez solicitud de reposición y traspaso del lote del cementerio a nombre de Efraín Martínez Pirir, solicitud de servicio de agua potable a nombre de Juan Martínez Juárez. Se cursó a Concejal Cuarto Jose Augusto Velasquez Chacon solicitud de servicio de agua potable a nombre de Leticia Apxuac Apxuac. Se cursó a Sindico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez solicitud de licencia municipal de construcción a nombre de Ana Aracely Gomez Ramírez de Garrido, solicitud de desmembración de terreno a nombre de Cesar Manuel Velásquez Larios y solicitud de licencia de construcción a nombre de Irma Leticia Vasquez Amézquita. Se cursó a Sindico Segundo Pedro Díaz Apxuac solicitud de desmembración de terreno a nombre de Yeisson Danilo Primero Hernández y solicitud de licencia de construcción a nombre de Byron Randolph Quintanilla García. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con veinte minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -



Rosalio Apxuac Martínez  
Alcalde Municipal

Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

Pedro Díaz Apxuac  
Síndico II.

Carlos Humberto Baxac Martinez  
Concejal I.

Salvador Elí Apxuac Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Apxuac Velasquez  
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajabón Apxuac  
Secretario Municipal





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002468

**ACTA NUMERO OCHENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTIUNO.-** Sesión pública ordinaria celebrada por el Honorable CONCEJO MUNICIPAL de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintinueve de octubre del año dos mil veintiuno, siendo las diecisiete horas con treinta y cinco minutos, estando reunidos en el salón de sesiones del Edificio Municipal, presidida por el señor Alcalde Municipal ROSALIO AXPUAC MARTINEZ, con la presencia del Síndico Primero EMMANUEL JOSYMAR MEJÍA JUÁREZ, Síndico segundo PEDRO DÍAZ AXPUAC, Concejal Primero CARLOS HUMBERTO BAXAC MARTINEZ, Concejal Segundo SALVADOR ELÍ AXPUAC PIXTÚN, Concejal Tercero RUBÉN ERNESTO AXPUAC VELASQUEZ, Concejal Cuarto JOSE AUGUSTO VELASQUEZ CHACON, con la participación sin voto del Primer Concejal Suplente Rosalío Montúfar Ramírez, Segundo Concejal Suplente Jose Cruz Martinez y Secretario Municipal ALEX EVERARDO ACAJABÓN AXPUAC que suscribe y Certifica, procediendo de la forma siguiente. **-PRIMERO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martínez, dio la bienvenida al Honorable Concejo Municipal, a la presente sesión de trabajo que declara abierta con las formalidades de ley; 1) Se dio lectura de agenda y sometida a consideración con la señal acostumbrada queda aprobada en su contenido; 2) Lectura de acta anterior; 3) Aprobación Transferencia Presupuestaria; 4) Análisis de recurso de reposición interpuesto por el señor Rosalio Aspuac Aspuac de fecha seis de octubre del año dos mil veintiuno; 5) Audiencia a Director Administrativo Financiero Municipal; 6) Autorización de la implementación en Receptoría Municipal, de cobros por medio de Recibo 7B electrónico; 7) Lectura de correspondencia; 8) Informe de comisiones; 9) Cierre de sesión. **-SEGUNDO:** El Secretario Municipal PEM. Alex Everardo Acajabón Axpuc procedió con la lectura del acta de sesión anterior, escuchada y sometida a consideración queda aprobada. **-TERCERO:** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Axpuc Martinez, somete a consideración del Honorable Concejo Municipal, Oficio presentado por el Director Financiero Municipal de fecha 29 de octubre del presente año, a través del cual solicita aprobación y autorización para la realización de TRANSFERENCIA A RENGLONES EXISTENTES Y NUEVOS: A DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADA MUNICIPAL PARA COMPRA DE IMPRESORAS PARA USO DE RECEPTORIA; CONSERVACIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, PARA DARLE DISPONIBILIDAD A LOS RENGLONES 189, 268 Y 283 PARA PRUEBAS BACTERIOLÓGICAS, P.V.C Y LLAVES Y ACCESORIOS EN LOS MESES DE OCTUBRE A DICIEMBRE 2021; A SECRETARIA PARA COMPRA DE CAJAS PLASTICAS; EN APOYO INSTITUCIONAL PARA LA EDUCACIÓN VIAL DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS, POR COMPRA DE PINTURA SEÑALIZACIÓN Y COMPRA DE AIRE COMPRIMIDO; EN APOYO INSTITUCIONAL POLICIA MUNICIPAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOMÉ MILPAS ALTAS Y APOYO A LA SALUD DEL MUNICIPIO DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS POR COMPRA DE LLANTAS. Para el efecto se tiene a la vista la certificación del Acta No. 52-2021 emitida por la –COPEP- de fecha 28 de octubre 2021; por lo que es procedente realizar las disminuciones e incrementos que sean necesarios. **CONSIDERANDO:** Que el Código Municipal establece que la aprobación del presupuesto, las modificaciones al aprobado y la Transferencia de partidas del mismo, requieren del voto favorable de las dos terceras partes del Concejo Municipal; **POR TANTO:** Al discutir la moción planteada y con base a lo establecido en artículos 1, 2, 3, 33, 35 y 133 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 del Congreso de la República, al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA: D) Aprobar las modificaciones presupuestarias (Transferencias) del Presupuesto Municipal del ejercicio fiscal 2021, detallados en la forma siguiente:**

CUENTA	DESCRIPCION DE LA CUENTA	CREDITOS PRESUPUESTARIOS DISMINUIDOS	CREDITOS PRESUPUESTARIOS INCREMENTADOS
--------	--------------------------	--	--





MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



Nº 002469

21 04 001 001 000 073 F.22-0101-0001 00	BONO VACACIONAL	Q.1,750.00	
12 02 003 002 000 268 F. 21-0101-0001 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.	Q.3,000.00	
17 03 001 001 000 254 F.32-0101-0015 00	ARTÍCULOS DE CAUCHO	Q.1,500.00	
01 00 000 004 000 322 F.21-0101-0001 00	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA	Q.5,490.00	
21 04 001 001 000 261 F.22-0101-0001 00	ELEMENTOS Y COMPUESTOS QUÍMICOS	Q.2,110.00	
12 02 003 002 000 223 F. 21-0101-0001 00	PIEDRA, ARCILLA Y ARENA	Q.3,000.00	
01 00 000 002 000 283 F.31-0151-0001 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES	Q.3,500.00	
12 01 001 001 000 297 F.32-0101-0014 00	MATERIALES, PRODUCTOS Y ACCS. ELÉCTRICOS, CABLEADO ESTRUCTURADO DE REDES INFORMÁTICAS Y TELEFÓNICAS	Q.2,000.00	
17 01 001 001 000 185 F. 21-0101-0001 00	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	Q.3,000.00	
17 03 001 001 000 268 F.32-0101-0014 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C	Q.8,000.00	
17 03 001 001 000 196 F.22-0101-0001 00	SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PROTOCOLO	Q. 100.00	
12 02 003 002 000 191 F. 21-0101-0001 00	PRIMAS Y GASTOS DE SEGUROS Y FIANZAS	Q.3,000.00	
17 03 001 001 000 267 F.32-0101-0015 00	TINTES, PINTURAS Y COLORANTES		Q.1,500.00
17 01 001 001 000 253 F. 21-0101-0001 00	LLANTAS Y NEUMÁTICOS		Q.3,000.00
12 01 001 001 000 189 F. 21-0101-0001 00	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS		Q.6,000.00
12 01 001 001 000 283 F.21-0101-0001 00	PRODUCTOS DE METAL Y SUS ALEACIONES		Q.3,000.00
01 00 000 004 000 328 F. 21-0101-0001 00	EQUIPO DE CÓMPUTO		Q.5,490.00
12 01 001 001 000 268 F. 32-0101-0014 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q.10,000.00
01 00 000 003 000 268 F.31-0151-0001 00	PRODUCTOS PLÁSTICOS, NYLON, VINIL Y P.V.C.		Q.3,500.00
21 04 001 001 000 253 F.22-0101-0001 00	LLANTAS Y NEUMÁTICOS		Q.3,860.00
17 03 001 001 000 269 F.22-0101-0001 00	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS Y CONEXOS		Q. 100.00
	TOTAL	Q.36,450.00	Q.36,450.00

II) El Concejo Municipal con base a la presente transferencia presupuestaria con opinión favorable **ACUERDA:** Modificar el Plan Operativo Anual del ejercicio fiscal dos mil veintiuno, que el Director Municipal de Planificación realice la modificación en los sistemas correspondientes. III) El presente acuerdo surte sus efectos inmediatos debiéndose certificar a la Dirección Financiera Municipal, Dirección Municipal de Planificación y Contraloría General de Cuentas, para registro, control y Fiscalización; Certifíquese. -**CUARTO:** El Alcalde Municipal señor Rosalio Axpuc Martinez previa lectura sometió a consideración del Honorable Concejo Municipal el memorial identificado como RECURSO DE REPOSICION NUEVO, presentando





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002470**

ante el Concejo Municipal de fecha seis de octubre del dos mil veintiuno, por el señor Rosalío Aspuac Aspuac, que literalmente se lee: "...comparezco a interponer Recurso de Reposición en contra de LA RESOLUCION DEL PUNTO CUARTO DEL ACTA NÚMERO SESENTA Y CUATRO GUIÓN DOS MIL VEINTIUNO de la sesión pública ordinaria de fecha VEINTIOCHO DE SEPTIEMBRE DEL AÑO EN CURSO...". Realizando un amplio análisis con base al artículo 11 de La Ley de lo Contencioso Administrativo, establece los requisitos que debe de cumplir el memorial de interposición. En virtud que el acuerdo municipal que impugna no corresponde al caso que expone; **CONSIDERANDO:** Que de conformidad con lo preceptuado en el Artículo 28 de la Constitución Política de la República de Guatemala el derecho de peticionar a las autoridades es un derecho fundamental que permite a los habitantes de la República de Guatemala dirigirse a los poderes públicos, y como consecuencia del ejercicio de ese derecho, da origen a una obligación de debido cumplimiento para la administración pública, que es el de resolver lo pretendido; **CONSIDERANDO:** Que el Concejo Municipal es el órgano colegiado superior de deliberación y de decisión de los asuntos municipales cuyos miembros son solidaria y mancomunadamente responsables por la toma de decisiones; **POR TANTO:** Con base en lo preceptuado en los artículos 28, 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 3, 9, 33, 35, y 42 del Código Municipal Decreto No. 12-2002 y sus reformas del Congreso de la República de Guatemala, y artículos 1, 2, 3, 4, y 11 de la Ley de lo Contencioso Administrativo Decreto 119-96 del Congreso de la República de Guatemala, el Concejo Municipal al resolver en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Rechazar el recurso de reposición interpuesto por el señor Rosalio Aspuac Aspuac, por no tener relación el acuerdo municipal con lo que expone en el memorial presentado; II) El presente acuerdo municipal surte sus efectos inmediatos; III) Certifíquese y Notifíquese a donde corresponde. -QUINTO: Audiencia a Director Administrativo Financiero Municipal;** De conformidad con la agenda El Alcalde Municipal Señor Rosalio Apxuac Martinez da la bienvenida al Director Administrativo Financiero Municipal Misael Esquit Ajsivinac, quién agradece por el espacio brindado, poniendo en consideración del Honorable Concejo Municipal la autorización de la implementación en Receptoría Municipal, de realizar los cobros por medio de recibo "7B de forma electrónica" a través del Sistema Servicios GL, proporcionado por el Ministerio de Finanzas Públicas, debido a las ventajas que representa las cuales son: mejorar la atención a los vecinos del municipio que cumplen con el pago de sus impuestos, tasas y arbitrios municipales haciendo más ágil y transparente la recaudación propia de la Municipalidad, evitar en cierta medida el fraude ya que dichos recibos no pueden ser llenados de forma manual, facilita la implementación de minimunis o cobros fuera de la municipalidad y en un futuro próximo las entidades que posean recibos electrónicos, podrán darle la oportunidad a sus vecinos de realizar sus pagos con tarjetas de crédito/débito/visa, esto permitirá hacer más eficiente y eficaz el proceso de gestión administrativa y financiera municipal, específicamente en el área de cobros. El costo de cada máquina tiene un total aproximado de Q. 2, 600.00. El Concejo Municipal agradece al Director y analizará lo anteriormente expuesto. **-SEXTO:** Siguiendo con el orden de agenda, el Alcalde Municipal da lectura a oficio identificado como OFICIO DAFIM 223-2021, solicitando acuerdo municipal para la autorización de implementar en la Receptoría Municipal los cobros por medio de Recibo 7B de forma electrónica, debido a las ventajas que presenta para mejorar la atención a los vecinos, que cumplen con el pago de impuestos, tasas y arbitrios municipales; **CONSIDERANDO:** Que el proceso de modernización del sistema administrativo y financiero del sector público de Guatemala incluye a las municipalidades del país; **CONSIDERANDO:** Que el desarrollo de dicho proceso, conlleva cambios, que permita hacer eficiente y eficaz el proceso de gestión administrativa y financiera municipal, específicamente en el área de cobros, para una mejor atención a los vecinos contribuyentes y lograr una mayor recaudación;





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002471**

**CONSIDERANDO:** Que son atribuciones del Concejo Municipal la iniciativa, deliberación y decisión de los asuntos municipales; así como la emisión y aprobación de acuerdos, reglamentos y ordenanzas municipales; **POR TANTO:** Este Concejo Municipal en ejercicio de las atribuciones que le confiere los artículos 253 y 254 de la Constitución Política de la República de Guatemala; artículos 33, 35 del inciso a, i y k; en unanimidad de votos **ACUERDA:** **I) Implementar en el área de cobros el uso del recibo 7B de forma electrónica; II) Autorizar a la Dirección de Administración Financiera Municipal de San Bartolomé Milpas Altas Sacatepéquez, realizar los trámites ante las instituciones correspondientes, para obtener los recibos 7B de forma electrónica en la Receptoría Municipal; III) El presente acuerdo municipal surte efectos inmediatos. Certifíquese y notifíquese a donde corresponde. -SEPTIMO: Lectura de Correspondencia:** **a)** Se dio lectura a solicitud presentada por José Delfino Velásquez Apxuac, vecino de este municipio, quien se identifica con DPI número de CUI 2198 03099 0307 de fecha 25 de octubre 2021, presentando inconformidad a la resolución en la que se le deniega la autorización del servicio de agua potable, ya que los trabajos de construcción están por culminar en la propiedad ubicada en 4ª. Avenida 4-79 zona 1, solicitando a esta Municipalidad que se considere concederle el servicio de agua potable, porque tiene la necesidad de dicho servicio para poder habitar dicha vivienda. Agrega a la solicitud el Acta No. 69-2011 en donde comparece el señor José Delfino Velásquez Apxuac quien actúa en nombre propio, así de los herederos menores de edad de su hermano José Justo Velásquez Apxuac ya fallecido, así como en los derechos hereditarios del señor Julio Velásquez Martínez ya fallecido en la cual toman la decisión de ceder y autorizar a favor de la municipalidad, un metro de ancho por el largo de cada una de las propiedades ubicadas en Cuarta Avenida Bifurcación Izquierda Zona 1 Sector los Alcohólicos. Al analizar la solicitud y el acta No. 69-2021 por el Concejo Municipal, se observa el apoyo incondicional de dicho sector en que sea un camino amplio y que la propiedad esta en condiciones para que sea habitada, el Concejo Municipal al evaluar la situación toma la decisión de AUTORIZAR el servicio de agua potable a favor del interesado, con un canon de agua domiciliar categoría B Q. 30.00 y realizar los pagos que establece el reglamento vigente; **b)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal “La Cuchilla” de fecha 29 de octubre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad del día viernes 22 a domingo 24 de octubre del año 2021, por un total de **Q. 4, 895.00**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, pago de locales, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **c)** Se dio lectura a reporte financiero del Mercado Municipal de fecha 29 de octubre del presente año, presentado por la Administradora de Mercados Yolanda Rodríguez, siendo el ingreso percibido por esta Municipalidad de la semana del 18 al 24 de octubre del presente año, por un total de **Q. 2, 235.85**. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado del ingreso concerniente a uso de servicios sanitarios, parqueos y pisos plaza de dicho mercado. **d)** Se dio lectura a solicitud presentada por el Agente de la Policía Nacional Civil Juan Victor Velásquez Mendoza, encargado de Sub-Estación 74-24, en la cual solicita se le de cumplimiento a oficio No. 4666-2021 emanada por la sección de operaciones comisaria 74 Sacatepéquez, en cumplimiento a oficio circular 618-2021, emanado de la delegación de prevención del delito, donde solicita si esta municipalidad cuenta con sistemas de vigilancia, con el número de registro de cada cámara que esté en funcionamiento dentro del municipio, nombre del encargado que monitorea las cámaras y número de teléfono. El Concejo Municipal expone que se tienen cámaras, pero no se cuenta con número de registro de cada cámara, en lo que respecta los nombres de los encargados es una información sensible que no puede ser dada por cuestiones de seguridad personal, institucional y comunitaria. Notifíquese a donde corresponde; **e)** El Alcalde Municipal señor Rosalio Apxuac Martínez da lectura a oficio No. 40-10-2021 ALCALDIA\*PMT-FDSA



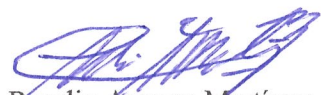


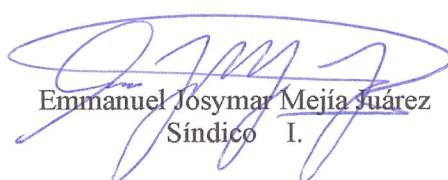
MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL

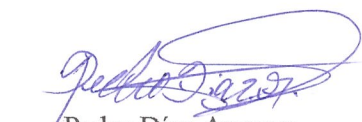


Nº 002472

/kygp de fecha 29 de octubre del presente año, referente a informe presentado por Director Interino de la Policía Municipal de Tránsito Francisco David Axpucac Samayoa, en donde da a conocer las actividades y novedades de trabajo que realizó de la semana comprendida del 15 al 28 de octubre del presente año. El Honorable Concejo Municipal se da por enterado de las actividades que se realizaron por medio de la Policía Municipal de Tránsito. **-OCTAVO: Informe de comisiones: Síndico Segundo Pedro Díaz Axpucac;** Rinde informe de solicitud de autorizar la desmembración de terreno presentada por Yeisson Danilo Primero Hernández, cuya otorgante es María Catalina Blas Cortez de Velásquez, de la propiedad ubicada en Sector La Joya zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base en el artículo 5 de la Ley de Parcelamientos Urbanos, es procedente **AUTORIZAR** la desmembración del área correspondiente; **Concejal Cuarto José Augusto Velásquez Chacón** Rinde informe de solicitud servicio de agua potable presentada por Leticia Axpucac Axpucac para la propiedad ubicada en la 8ª. Calle "C" 4-62 zona 1, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Leticia Axpucac Axpucac con un canon de agua domiciliar Categoría "B" de Q.30.00, realizar los pagos que establece el reglamento vigente; Rinde informe de solicitud servicio de agua potable presentada por Sindy Cahori Hernandez para la propiedad ubicada en la 5ª. Calle 3-27 zona 2, analizada la solicitud por el Concejo Municipal y con base al Reglamento para la Administración, Operación y Mantenimiento del Servicio de Agua Potable del Municipio de San Bartolomé Milpas Altas, Departamento de Sacatepéquez, es procedente **AUTORIZAR** el servicio de agua potable a favor de Sindy Cahori Hernandez con un canon de agua domiciliar Categoría "B" de Q.30.00, realizar los pagos que establece el reglamento vigente. **Síndico Primero Emmanuel Josymar Mejía Juárez;** Informa que le dio seguimiento a la solicitud presentada por Bellamy Verlaine en la cual solicita talar un árbol, se verificó que dicho árbol es colindante con el predio municipal donde se ubica el Estadio Municipal y la propiedad de la interesada, al realizar la inspección se observa que el tronco de la parte inferior dicho árbol se encuentra en propiedad municipal, pero la parte superior se encuentra en la propiedad de Bellamy Verlaine, siendo la posición del árbol de riesgo para la interesada. El Concejo Municipal **AUTORIZA** la tala del árbol que colinda con la propiedad municipal y la propiedad de la interesada, y establece que el producto (biomasa) sea utilizado para la Municipalidad, que el Encargado de UGAM coordine la tala del árbol. Notifíquese a donde corresponda. **-NOVENO:** No habiendo más que hacer constar se da por finalizada la presente en el mismo lugar y fecha de inicio cuatro horas con cinco minutos después, la que previa su lectura y enterados de su contenido y efectos legales, se ratifica, acepta y firma. - Damos fe. -

  
Rosalio Axpucac Martínez  
Alcalde Municipal

  
Emmanuel Josymar Mejía Juárez  
Síndico I.

  
Pedro Díaz Axpucac  
Síndico II.





**MUNICIPALIDAD DE SAN BARTOLOME MILPAS ALTAS**  
DEPARTAMENTO DE SACATEPEQUEZ, GUATEMALA, C.A.  
**LIBRO DE ACTAS CONCEJO MUNICIPAL**  
SECRETARIA MUNICIPAL



**Nº 002473**

Carlos Humberto Baxac Martinez  
Concejal I.

Salvador Eli Apxuac Pixtún  
Concejal II.

Rubén Ernesto Apxuac Velasquez  
Concejal III.

Jose Augusto Velasquez Chacon  
Concejal IV.

Certificó: PEM. Alex Everardo Acajábón Apxuac  
Secretario Municipal

En el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, el día veintiuno de diciembre del año dos mil veintiuno. El Infrascrito Secretario Municipal, CERTIFICA: Que las fotocopias que anteceden a la presente, impresas en papel bond tamaño oficio, únicamente en su anverso, son copia fiel de su original y reproducen ACTAS DE LA NUMERO SETENTA Y CINCO GUION DOS MIL VEINTIUNO AL ACTA NÚMERO OCHENTA Y DOS GUION DOS MIL VEINTIUNO, de Sesiones Públicas Ordinarias celebradas por el Honorable Concejo Municipal; de los folios del 002419 al 002473 del libro destinado para ACTAS CONCEJO MUNICIPAL, que se lleva en esta Secretaría Municipal, autorizado por la Contraloría General de Cuentas, por haber sido reproducidas de su original en mi presencia el día de hoy. DOY FE

PEM. Alex Everardo Acajábón Apxuac  
Secretario Municipal

